

rådgivning og vejledning med hensyn til tilrettelæggelsen af forvaltningens arkivsystemer (journalisering, edb, mikrofilm, løbende kassation og arkivering). Disse opgaver varetages for centralforvaltningens og forsvarrets vedkommende af Rigsarkivet, for den statslige lokalforvaltning af landsarkiverne; landsarkiverne modtager desuden efter aftale amts- og primærkommuners arkiver. Alle arkiverne modtager desuden private institutioners og personers arkiver.

Kassation af statens arkivalier må kun finde sted med rigsarkivarens tilladelse; for at sikre systematisk og forsvarlig kassation udarbejdes journal- og kassationsplaner i samarbejde med embederne. Formålet med dette arbejde er at sikre bevaring af den størst mulige mængde historisk samt administrativt relevant information på mindst mulig plads. Administrationens øgede anvendelse af edb, mikrofotografering og nye informationsteknikker stiller i denne henseende øgede krav til arkivernes tilsyn og vejledning.

Erhvervsarkivets opgave er at modtage arkivmateriale fra erhvervslivets organisationer og virksomheder og fra enkeltpersoner med tilknytning til det økonomiske liv og at stille dette materiale til rådighed for forskningen. Ud over de nævnte opgaver varetager Erhvervsarkivet tilsyn med Århus Kommunes arkiv. Århus Kommune betaler årligt 0,7 mio. kr. herfor.

Dansk Data Arkiv indsamler, bevarer og tilgængeliggør edb-baserede forskningsregistre navnlig inden for samfundsvidenskaberne, men i stigende grad også inden for humanistisk og medicinsk forskning.

Ved ordning og registrering af arkivalierne og ved udsendelse af trykte vejledninger og arkivfortegnelser bistår arkiverne historikere, samfundsforskere mv. i ind- og udland. For at kunne varetage disse bevarings- og formidlingsopgaver påhviler der arkiverne en videnskabelig forpligtelse, hvorfor de i henhold til lov om forskning ved arkiver, biblioteker, museer mv. (L 224 27/3 1996) og BEK 586 8/7 1997 har status som forskningsinstitutioner.

Rigsarkivet er endvidere konsulent i heraldiske spørgsmål over for den offentlige forvaltning og myndigheder i spørgsmål om korrekt brug af statsvåben og statssymboler.

En del af bevillingen omfatter etablering af fælles magasiner for Rigsarkivet og Landsarkivet for Sjælland på godsbanegården, Kalvebod Brygge, jf. anmærkning til 21.32.73. Magasiner til Rigsarkivet og Landsarkivet for Sjælland på godsbanegården.

I perioden 2004-2009 anvendes yderligere i alt 17,8 mio. kr. til midlertidige magasiner for arkiver i provinsen. Heraf er 3,9 mio. kr. allerede indbudgetteret på underkonto 10. Almindelig virksomhed i 2004.

I forbindelse med udmøntning af regeringens kulturbevaringsplan er bevillingen forhøjet med 2,5 mio. kr. årligt (2005-niveau) i perioden 2005-2007. Bevillingsforhøjelsen er videreført i perioden 2008-2011 til konservering mv. af arkivalier af enestående national betydning.

Der er indgået resultatkontrakt mellem Statens Arkiver og Kulturministeriet for perioden 2005-2008. I kontraktperioden videreføres arbejdet med de strategiske mål, som Statens Arkiver i 1999 har opstillet for perioden frem til 2010. Målene er udvikling af arkivernes kommunikation med brugerne, opførelse af betryggende arkivmagasiner, gennemførelse af regelmæssige afleveringer fra myndighederne, beherskelse af elektronisk arkivering samt etablering af elektronisk søgning og adgang for publikum.

Som led i regeringens kulturbevaringsplan er konservering og bevaring af konventionelle arkivalier af enestående national betydning samt bevaring og tilgængeliggørelse af elektroniske arkivalier særligt højt prioriteret i kontraktperioden.