

BAC leverer serviceydelser på Beskæftigelsesministeriets område. BAC kan mod betaling tilbyde udførelse af basisydelser til selvejende institutioner under ministerområdet. BAC kan inden for indtægtsdækket virksomhed sælge tjenesteydelser, blandt andet i forbindelse med BAC's varetagelse af opgaver for andre ministeriers institutioner. En række koncernprojekter som fx aktivitetsstyring forankres i BAC.

Som et led i etableringen af BAC er der efter en etableringsfase forudsat en rationalisering af opgavevaretagelsen for de berørte tværgående opgaver i ministeriet. Rationaliseringskravet indføres gradvis over en 3-årig periode i årene 2005-2007 og er dermed tilendebragt fra 2008. Rationaliseringsgevinsten er forankret centralt og anvendes til nye tværgående initiativer for ministeriets centrale enheder. Rationaliseringskravet omfatter ikke den del af BAC's bevilling, der vedrører administrationen af sygedagpengelovens forsikringsordning.

Fra januar 2007 har BAC overtaget økonomiforvaltningsopgaven for beskæftigelsessystemet. BAC's bevillingsramme er som led heri forhøjet med 16 mio. kr. fra 2007 og frem. Den overførte bevilling blev korrigeret for en forudsat rationalisering af økonomiforvaltningsopgaven for beskæftigelsessystemet.

BAC varetager efter aftale med Beskæftigelsesministeriets departement visse opgaver i relation til ministeriets finansielle tilsyn med ministerområdet.

Yderligere oplysninger om Beskæftigelsesministeriets Administrationscenter kan findes på www.bac.bm.dk.

Virksomhedsstruktur

17.11.11. Beskæftigelsesministeriets Administrationscenter, CVR-nr. 29612293.

Der indgår ikke øvrige hovedkonti i virksomhedens balance.

5. Opgaver og mål

Opgaver	Mål
Sikker, stabil og effektiv administration	Denne opgave er BAC's kerneområde, hvor målet er en sikker, stabil og effektiv drift inden for BAC's ansvarsområde. Der er indgået resultatkontakt samt serviceleveranceaftaler, som nærmere specificerer målsætninger og kvalitetskrav.
Udvikling af bedre og mere effektiv administration og service	At gennemføre initiativer og forandringsprocesser der udvikler BAC's opgaver med det formål at understøtte ministeriets forretningsområde enten direkte eller indirekte. Målet er fælles standarder, effektivisering og højere kvalitet i de administrative procedurer, at tage ny teknologi i brug samt medvirke til udvikling af værktøjer og systemer, der styrker og udvikler ministeriets økonomistyring.

6. Specifikation af udgifter pr. opgave

Mio. kr.	R 2006	R 2007	B 2008	F 2009	BO1 2010	BO2 2011	BO3 2012
Udgift i alt.....	47,0	64,4	56,3	62,4	56,9	55,9	54,8
0. Hjælpfunktioner samt generel ledelse og administration	8,2	9,1	8,0	8,8	8,0	7,9	7,7
1. Sikker, stabil og effektiv Administration	35,0	50,1	43,8	48,5	44,3	43,5	42,6
2. Udvikling af bedre og mere effektiv administration og service....	3,9	5,2	4,5	5,0	4,6	4,5	4,4