

Udlændingesservice varetager administrationen af udlændingeloven. Udlændingesservices opgaver omfatter bl.a.:

1. Behandlingen af sager om udlændinges adgang til og ophold i Danmark, herunder sager om bl.a. asyl, familiesammenføring og erhvervs- og studieopholdstilladelser.
2. Tilvejebringelse af underhold og indkvartering af asylansøgere m.fl.
3. Visiteringen af flygtninge med henblik på boligplacering i kommunerne.
4. Behandlingen af klager vedrørende EF/EØS-sager og sager om adoption af udenlandske børn.

Herudover varetager Udlændingesservice i tæt samarbejde med departementet generelle vejledende opgaver vedrørende asyl- og opholdsområdet samt informationsvirksomhed og internationale opgaver.

Lovgrundlaget for Udlændingesservices udlændingeadministration er LBK 1044 af 6. august 2007 med senere ændringer (udlændingeloven). Udlændingesservice træffer endvidere afgørelse om visitering af flygtninge til kommunerne i henhold til LBK nr. 1593 af 14. december 2007 med senere ændringer (integrationsloven).

Yderligere oplysninger om Udlændingesservice findes på www.nyidanmark.dk

Virksomhedsstruktur

18.11.15. Udlændingesservice, CVR-nr. 77940413, er virksomhedsbærende hovedkonto. I virksomhedens balance, og dermed i finansieringsoversigten, indgår følgende hovedkonti:

18.21.01. Drift og tilpasning af indkvarteringsystemet (tekstanm. 10)

4. Særlige bevillingsbestemmelser:

Regel der fraviges eller suppleres	Beskrivelse
BV 2.6.5	Udlændingesservice bemyndiges til at optage indtægter, såfremt der i forbindelse med udstedelse af visum er stillet økonomisk sikkerhed af en herboende reference, jf. udlændingelovens § 4, og beløbet er forfaldet til betaling. I den forbindelse kan 2/3 anvendes til løn.
BV 2.2.13	Ministerens for flygtninge, indvandrere og integration bemyndiges til i særlige tilfælde at forudbetale advokathonorar, husleje mv. i forbindelse med sagsbehandling af asylansøgninger.

5. Opgaver og mål

Opgaver	Mål
Asylsager	Effektiv, korrekt og serviceorienteret behandling af sager vedr. asyl (herunder deltagelse i behandling af sager i Flygtningenævnet), asylforlængelse, kvoteflygtninge, visitering af flygtninge til kommunerne mv. samt indsamling af informationer til brug for sagsbehandlingen.
Familiesammenføringsager	Effektiv, korrekt og serviceorienteret behandling af sager vedr. familiesammenføring, forlængelse af familiesammenføring mv.