

1. Budgetoversigt

Mio. kr.	R 2005	R 2006	B 2007	F 2008	BO1 2009	BO2 2010	BO3 2011
Nettoudgiftsbevilling	25,5	11,4	15,0	11,4	6,1	1,4	1,2
Indtægt	87,3	86,6	81,5	83,4	83,4	83,4	83,4
Udgift	112,8	97,9	96,5	94,8	89,5	84,8	84,6
Årets resultat	-	-	-	-	-	-	-
10. Driftsbudget							
Udgift	112,8	97,9	96,5	94,8	89,5	84,8	84,6
Indtægt	87,3	86,6	81,5	83,4	83,4	83,4	83,4

*3. Hovedformål og lovgrundlag**Virksomhedsstruktur*

15.11.26. CPR-administrationen, CVR-nr. ????????

Der indgår ikke øvrige hovedkonti i virksomhedens balance.

CPR-administrationen leverer CPR's data til offentlige myndigheder og private med berettiget interesse heri. CPR-administrationen har endvidere ansvaret for CPR's drift, vedligeholdelse og udvikling. CPR-administrationens mission er gennem CPR-systemet og en tidssvarende lovgivning at være den centrale leverandør af almindelige personoplysninger til den offentlige og private sektor med henblik på at skabe den størst mulige samfundsmæssige nytte af CPR.

Drift og forvaltning mv. af CPR-systemet varetages af CSC Danmark A/S i overensstemmelse med en kontrakt, der af CPR-administrationen kan opsiges med udgangen af februar 2009. Der igangsættes i 2007 en udbudsforretning vedrørende denne opgave. Der forventes indgået en ny kontrakt vedrørende drift, forvaltning og teknologisk fremtidssikring af CPR-systemet mv. i 2008. Finansieringen af den nye kontrakt skal afholdes indenfor de for hovedkontoen beskrevne rammer. I 2008 forventes afholdt særlige omkostninger til udbudsforretningen, eksempelvis udgifter til præmiering af antagelige tilbud vedrørende fornyelsesprojekter.

CPR-administrationens virksomhed er reguleret af lov om Det Centrale Personregister (CPR-loven), LB 140 3/3 2004.

Yderligere oplysninger om CPR-administrationen findes på www.cpr.dk.

4. Særlige bevillingsbestemmelser

Regel der fraviges eller suppleres	Beskrivelse
B.V.2.2.10	CPR-systemets drift, forvaltning og videreudvikling gennemføres med bistand af eksterne IT-leverandører baseret på flerårigt kontraktgrundlag.