

2. Reservationsoversigt

Mio. kr.	Beholdning primo 2007
Akkumuleret reserveret bevilling	-

3. Hovedformål og lovgrundlag

Familiestyrelsen varetager generelle opgaver på det familieretlige område og behandler i den forbindelse generelle og konkrete sager om samvær, ægtefælle- og børnebidrag, adoption, ægteskabs indgåelse, separation og skilsmisse, faderskab, navne m.v.

Familiestyrelsen afholder desuden adoptionsforberedende kurser for adoptanter, der er godkendt i første fase af statsforvaltningerne. Styrelsen opkræver et gebyr til delvis dækning af udgifterne til kurserne fra adoptanterne, jf. bekendtgørelse om betaling for de adoptionsforberedende kurser. Desuden varetager Familiestyrelsen sekretariatsbetjeningen af Adoptionsnævnet.

Herudover varetager Familiestyrelsen opgaver i forbindelse med servicelovens § 7-26a (dagtilbud til børn, daginstitutioner, kommunal dagpleje m.v.), børnetilskudsloven, barselsorlov, børnepansningsorlov og barselsudligning m.v.

Familiestyrelsen er i forbindelse med behandlingen af konkrete sager i vidt omfang klageinstans for afgørelser truffet af statsforvaltningerne.

Ved varetagelsen af denne opgave står direktøren for Familiestyrelsen umiddelbart under ministeren for Familie- og Forbrugeranliggender.

Familiestyrelsen kan oppebære indtægter fra ATP i forbindelse med administration af lov om barselsudligning og anvende en del heraf som lønudgifter fra 2007 og frem.

Yderligere informationer om Familiestyrelsen kan findes på www.familiestyrelsen.dk.

Virksomhedsstruktur

27.21.01. Familiestyrelsen, CVR-nr. 28137184.

Der indgår ikke øvrige hovedkonti i virksomhedens balance.

5. Opgaver og mål

Opgaver	Mål
Familieområdet	Som en del af Ministeriet for Familie- og Forbrugeranliggender skal Familiestyrelsen aktivt bidrage til at realisere ministeriets vision om at styrke familierne for at opnå bedre trivsel og vækst.
Tilskudssekretariat	Familiestyrelsen udmøntede i 2006 ansøgningspuljen til forbedring af kvaliteten i dagtilbud på 190 mio. kr. Familiestyrelsen skal i perioden frem til og med 2009 løbende følge projekterne og til sidst evaluere ordningen.

6. Specifikation af udgifter pr. opgave

Mio. kr.	R 2005	R 2006	B 2007	F 2008	BO1 2009	BO2 2010	BO3 2011
Udgift i alt	-	-	35,9	32,6	33,3	33,6	31,2
0. Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-	-	2,5	7,0	7,0	7,0	7,0
1. Familieområdet	-	-	32,4	25,1	25,3	26,6	24,2
2. Tilskudssekretariat	-	-	1,0	0,5	1,0	0	0