

- Nyt Rigs- og landsarkiv, forberedelse og flytning: 20,7 mio. kr. Beløbet blev bevilget i 1999 og forventes anvendt 2006-2010.
- Etablering og drift af midlertidige magasiner: 15,3 mio. kr. Beløbet blev bevilget i 2004 og forventes anvendt 2006-2010.
- Diverse projekter i forbindelse med indeværende resultatkontrakt: 5,2 mio. kr. Beløbet blev bevilget i 2005 og forventes anvendt 2006-2009.
- Brandsikring af Rigsarkivet: 4,0 mio. kr. Beløbet blev bevilget i 2005 og forventes anvendt i 2006.
- Filmnings-, konserverings- og digitaliseringsprojekter finansieret af Kulturministeriet: 3,7 mio. kr. Beløbet blev bevilget i 2004 og forventes anvendt 2006-2007.
- Forsknings, digitaliserings-, samt format- og strukturkonverteringsprojekter finansieret af UMTS-midler: 2,1 mio. kr. Beløbet blev bevilget i 2003 og forventes anvendt 2006-2007.

### 3. Hovedformål og lovgrundlag

Statens Arkiver er dannet i 1992 ved sammenlægning af Rigsarkivet og landsarkiverne, Erhvervsarkivet og Dansk Data Arkiv. Arkivernes pligter og beføjelser i forhold til administrationen, offentligheden og forskningen er fastsat i arkivloven (L 1050 17/12 2002). Rigsarkivet er beliggende i København, de fire landsarkiver i København, Odense, Viborg og Åbenrå, Erhvervsarkivet i Århus og Dansk Data Arkiv i Odense. Statens Arkiver ledes af rigsarkivaren.

Statens Arkivers opgave er ved systematiske, regelmæssige afleveringer til arkiverne af det offentliges administrative papirer at sikre den permanente bevaring af det primære kildemateriale til Danmarks historie og at stille dette materiale til rådighed for offentligheden. Arkiverne yder rådgivning og vejledning med hensyn til tilrettelæggelsen af forvaltningens arkivsystemer (journalisering, edb, mikrofilm, løbende kassation og arkivering). Disse opgaver varetages for centralforvaltningens og forsvarrets vedkommende af Rigsarkivet, for den statslige lokalforvaltning af landsarkiverne; landsarkiverne modtager desuden efter aftale amts- og primærkommuners arkiver. Alle arkiverne modtager desuden private institutioners og personers arkiver.

Kassation af statens arkivalier må kun finde sted med rigsarkivarens tilladelse; for at sikre systematisk og forsvarlig kassation udarbejdes journal- og kassationsplaner i samarbejde med embederne. Formålet med dette arbejde er at sikre bevaring af den størst mulige mængde historisk samt administrativt relevant information på mindst mulig plads. Administrationens øgede anvendelse af edb, mikrofotografering og nye informationsteknikker stiller i denne henseende øgede krav til arkivernes tilsyn og vejledning.

Erhvervsarkivets opgave er at modtage arkivmateriale fra erhvervslivets organisationer og virksomheder og fra enkeltpersoner med tilknytning til det økonomiske liv og at stille dette materiale til rådighed for forskningen. Ud over de nævnte opgaver varetager Erhvervsarkivet tilsyn med Århus Kommunes arkiv. Århus Kommune betaler årligt 0,7 mio. kr. herfor.

Dansk Data Arkiv indsamler, bevarer og tilgængeliggør edb-baserede forskningsregistre navnlig inden for samfundsvidenskaberne, men i stigende grad også inden for humanistisk og medicinsk forskning.

Ved ordning og registrering af arkivalierne og ved udsendelse af trykte vejledninger og arkivfortegnelser bistår arkiverne historikere, samfundsforskere mv. i ind- og udland. For at kunne varetage disse bevarings- og formidlingsopgaver påhviler der arkiverne en videnskabelig forpligtelse, hvorfor de i henhold til lov om forskning ved arkiver, biblioteker, museer mv. (L 224 27/3 1996) og BEK 586 8/7 1997 har status som forskningsinstitutioner.