

**21.11.30. Kulturministeriets Administrationscenter (Driftsbev.)***1. Budgetoversigt*

Mio. kr.	R 2004	R 2005	B 2006	F 2007	BO1 2008	BO2 2009	BO3 2010
Nettoudgiftsbevilling .....	-	3,6	23,2	31,3	29,3	27,1	26,3
Indtægt .....	-	4,5	11,0	11,3	11,3	11,3	11,3
Udgift .....	-	8,1	34,2	42,6	40,6	38,4	37,6
Årets resultat .....	-	-	-	-	-	-	-
<b>10. Almindelig virksomhed</b>							
Udgift .....	-	8,1	34,2	42,6	40,6	38,4	37,6
Indtægt .....	-	4,5	11,0	11,3	11,3	11,3	11,3

**10. Almindelig virksomhed**

Til tilskudsadministrativ behandling af puljen til idræt for vanskeligt stillede børn er der i perioden 2006-2008 årligt overført 0,1 mio. kr. fra 21.61.05. Idræt for vanskeligt stillede børn.

Der er endvidere overført 2,3 mio. kr. årligt fra 2007 og frem til 21.11.01. Departementet som følge af tilbageførsel af bevilling til it-relaterede driftsudgifter.

Endelig er der overført 1,5 mio. kr. årligt fra 2007 og frem fra 21.11.01. Departementet som følge af personaleoverførsel.

*2. Reservationsoversigt*

Mio. kr.	Beholdning primo 2006
Akkumuleret reserveret bevilling .....	3,9

*Bemærkninger:*

Kulturministeriets Administrationscenter har et akkumuleret reserveret beløb primo 2006 på 3,9 mio. kr. Heraf er der reserveret 1,6 mio. kr. til konsulentudgifter i forbindelse med en række projekter som anskaffelse af et fakturaflow-system, etablering af en ny it-plattform, samt outsourcing af Navision Stat. Herudover er der reserveret 1,4 mio. kr. til samlokalisering af Kulturministeriets Administrationscenter. Midlerne planlægges anvendt i 2006.

*3. Hovedformål og lovgrundlag*

Som led i Kulturministeriets effektiviseringsstrategi blev der ved Akt 168 15/6 2005 den 1.9.2005 dannet et administrationscenter med henblik på at sikre høj kvalitet i en række administrative opgaver og for at sikre en mere effektiv ressourceudnyttelse. Centret varetager en række drifts-, rådgivnings- og udviklingsopgaver inden for regnskab, lønadministration, it og økonomi for hele ministerområdet. Centret udfører endvidere specifikke opgaver vedrørende it, regnskab og økonomi for en række institutioner mod betaling.

Departementet og Kulturministeriets Administrationscenter har for 2006 indgået en udviklingskontrakt, der skal føre frem til en fireårig resultatkontrakt gældende for perioden 2007 - 2010. Ifølge udviklingskontrakten leverer Kulturministeriets Administrationscenter fire typer af produkter; dels til enkelte institutioner, dels til Kulturministeriets koncern som en helhed:

- administrativ drift
- koncernopgaver vendt mod kunderne
- koncernopgaver på vegne af departementet (delegerede opgaver)