

3.3.8. Undervisningsministeriets område

Lov om statens uddannelsesstøtte

Oplysninger i indkomstregistret kan blandt andet anvendes af SUstyrelsen ved beregningen af tillægget til grundstipendiet for 18-19-årige uddannelsessøgende uden for klippekortet, når forældrenes indkomstgrundlag kan fraviges, fordi forældrenes indkomst er faldet væsentligt.

Oplysningerne kan også anvendes af SUstyrelsen ved opgørelse af omfanget af erhvervsarbejdet for uddannelsessøgende, som ikke er danske statsborgere, til brug ved afgørelsen af, om de pågældende kan ligestilles med danske statsborgere

Oplysningerne kan også anvendes af SUstyrelsen i enkeltsager ved afgørelse af, hvilket månedligt fribeløb der skal lægges til grund ved den endelige støtteberegning.

Oplysninger kan også anvendes i enkeltsager af Økonomistyrelsen ved afgørelse om udskydelse af tilbagebetalingen og ved behandlingen af klagesager.

Selv om oplysningerne i registret kan anvendes på ovennævnte områder, vil sagsbehandlingen dog fortsat være manuelt baseret.

Lov om Arbejdsgivernes Eleverefusion

Oplysningerne i indkomstregistret om de månedligt indberettede ATP-oplysninger, især om de anvendte satser, vil kunne fremrykke reguleringen af AER-bidraget for de arbejdsgivere, der betaler ATP-bidrag med flere satser, så arbejdsgiverne ikke skal vente til slutningen af det efterfølgende år, som tilfældet er i dag. En mere generel adgang til disse oplysninger i indkomstregistret vil i gunstigste tilfælde helt overflødiggøre den efterfølgende regulering, idet opkrævningerne i så fald vil bygge på den korrekte fordeling mellem de tre satser.

Oplysningerne i indkomstregistret om især A-indkomst og løn- og ansættelsesperioder vil medføre, at arbejdsgivere og elever ikke længere skal indsende skriftlig dokumentation for, at især kravene til elevens løn er opfyldt. AER vil selv kunne indhente disse oplysninger, både i tvivlstilfælde, i forbindelse med kontrol og i andre situationer, hvor det i dag er nødvendigt at indhente supplerende oplysninger fra arbejdsgiver/elev. Dette vil endvidere give større muligheder for digital forvaltning.

Mere generelt vil oplysningerne i indkomstregistret kunne anvendes i forbindelse med kontrol af f.eks. lønoplysninger i lønrefusionssager, hvor der opstår tvivl, der i dag fører til krav til arbejdsgiver/elev om indsendelse af (supplerende) dokumentation.

Lov om bonus til elever i ungdomsuddannelse med lønnet praktik

Oplysningerne i indkomstregistret om især A-indkomst og løn- og ansættelsesperioder vil kunne erstatte de manuelt indhentede oplysninger fra arbejdsgiver eller elever til dokumentation af, om eleven berettiger arbejdsgiveren til lønrefusion med voksensatsen og derfor ikke har krav på elevbonus, idet AER umiddelbart på grundlag af disse oplysninger kan vurdere elevens alders- og indkomstforhold.

3.4. Lettelser og forenklinger som gennemføres som følge af etableringen af registret

I forbindelse med forslaget om oprettelse af et indkomstregister vil der blive gennemført en række administrative lettelse og regelforenklinger.

Der er tale om følgende lettelse og forenklinger:

3.4.1. Bortfald af oplysnings seddel til skattemyndighederne om løn mv.

Efter de gældende regler skal virksomhederne en gang årligt indberette oplysninger om løn, honorarer, pensioner m.m. til brug ved skatteligningen og skatteberegningen. Indberetningen skal ske til told- og skatteforvaltningen.

De oplysninger, der er omfattet af denne indberetning omfattes efter forslaget af den månedlige indberetningen til indkomstregistret. Den årlige indberetning bortfalder dermed.

Denne ændring er indeholdt i ændringerne i det samtidig fremsatte lovforslag om konsekvensændringer som følge af lov om et indkomstregister.

3.4.2. Elektronisk overførsel af skattekort til arbejdsgivere mv.

Efter de gældende regler skal arbejdsgiveren på baggrund af de oplysninger, som fremgår af medarbejdernes skattekort beregne og indeholde medarbejdernes skat. Arbejdsgiveren skal opbevare skattekortet, og må kun indeholde skat efter det seneste udstedte skattekort. Modtages der ikke skattekort/bikort eller frikort, er arbejdsgiveren forpligtet til at indeholde 60 pct. af lønnen. Ændres medarbejderens skatteforhold, og udstedes der i denne forbindelse et nyt skattekort, afleverer medarbejderen det nye skattekort til arbejdsgiveren, hvorefter de nye skatteoplysninger indtastes manuelt.

I forbindelse med etableringen af indkomstregistret ændres ordningen, således at skattekortet og løbende opdateringer heraf overføres elektronisk til arbejdsgiveren. For virksomheder, som ikke er i stand til at