

Bemærkninger:

Videreførselsbeløbet forventes brugt i 2005.

15.11.28. Den Sociale Sikringsstyrelse (Driftsbev.)

Den Sociale Sikringsstyrelses opgaver består i personsagsbehandling og vejledning på det sociale område.

Den Sociale Sikringsstyrelse behandler ankesager som sekretariat for Det Sociale Nævn for Københavns og Frederiksberg kommuner i henhold til Lov nr. 453 af 10. juni 1997 om retssikkerhed og administration på det sociale område og i henhold til Lov nr. 455 af 10. juni 1997 om aktiv socialpolitik mv., jf. underkonto 10.

Styrelsen varetager opgaver på lovvalgsområdet i henhold til EF-forordning 574/72 om gennemførelse af EF-forordning 1408/71, Administrativ Aftale til Den Nordiske Konvention om Social Sikring af 15. juni 1992, til de administrative aftaler til bilaterale konventioner og i henhold til Lov nr. 453 af 10. juni 1997 om retssikkerhed og administration på det sociale område, jf. underkonto 20.

Den Sociale Sikringsstyrelse behandler endvidere internationale pensionssager i henhold til EF-forordning 574/72 om gennemførelse af EF-forordning 1408/71, Administrativ Aftale til Den Nordiske Konvention om Social Sikring af 15. juni 1992, Lov om Social Pension, Repatrieringsloven samt i henhold til bilaterale aftaler, jf. underkonto 30.

Der tilføres i 2005 1,4 mio.kr. årligt til oprettelse og drift af register over udenlandske E 101 blanketter i forbindelse med kontrol af udstationerede udenlandske arbejdstagere og 0,3 mio.kr. årligt til indsats i forbindelse med anbringelsesreformen, jf. lov 1442 22/12 2004 om ændring af serviceloven mv.

Styrelsen tilføres 5,8 mio.kr. årligt fra 2006 som følge af stigende tilgang af sager.

Resultatkontrakt

Der er indgået en resultatkontrakt mellem Socialministeriet og Den Sociale Sikringsstyrelse for perioden 2005-2008, der hvert år revideres og forlænges med et år, så målene er 4 årige. I kontrakten er der fastsat mål for sagsbehandlingstid, kvalitet, produktivitet og service over for interessenter og brugere. Styrelsen skal endvidere være en attraktiv og socialt ansvarlig arbejdsplads, der giver medarbejderne mulighed for faglig og personlig udvikling.

I kontrakten fastlægges antallet af sager, der skal afsluttes inden for grundbevillingen på nærværende konto, og hvorledes beløb fra reserven på konto 15.11.10. Reserve vedrørende Den Sociale Sikringsstyrelse udløses i takt med antal afsluttede sager ud over grundbevillingen.

Der foreligger virksomhedsregnskab for årene 1997-2002 og årsrapporter for 2003 og 2004.

Yderligere oplysninger om Den Sociale Sikringsstyrelse findes på www.dss.dk

Særlige bevillingsbestemmelser:

Regel der fraviges eller suppleres	Beskrivelse
BV 2.4.3.	På FTB kan optages en merbevilling svarende til halvdelen af de af styrelsens retssagsudgifter, der ikke er omfattet af Budgetvejledningens pkt. 2.4.3., dog maksimalt 0,4 mio.kr. I 2006 forventes udgifterne at blive 0,1 mio.kr.