

- mv. udsendte specialattachéer, refusion for andre institutioners placering af medarbejdere i Udenrigstjenesten i øvrigt samt udenrigstjenestens eget udlån af personale.
- ad 14. Køb af varer og tjenesteydelser.* Hovedposterne på kontoen er kontorhold, tjenesterejser, fremmede tjenesteydelser herunder kommunikationsomkostninger, repræsentation samt energi og drift af ejendomme og tjenestevogne i såvel ind- som udland.
- ad 15. Erhvervelse af materiel, netto.* Beløbet omfatter anskaffelser til såvel ude- som hjemme-tjenesten, herunder indkøb af it-udstyr til Udenrigsministeriets fortsatte modernisering.
- ad 16. Leje, vedligeholdelse og skatter.* Udgifterne vedrører husleje for ministeriets kontorer i København, for kontorer og medarbejderboliger i udlandet, samt vedligeholdelsesudgifter på såvel ejendomme, udstyr og materiel.
- ad 19. Diverse udgifter.* Hovedposterne på kontoen udgøres af løn til lokalt ansatte i udetjene-sten, udetillæg, og af særlige udgifter til fratrædelsesgodtgørelse m.v. Over kontoen afholdes endvidere udgifter i forbindelse med Udenrigsministeriets sygesikringsordning, herunder sundhedspolitiske tiltag i forhold til lokalt ansat personale ved repræsentationerne, specielt med henblik på en ny aids/hiv politik.
- ad 51. Tilskud til udland m.v.* Der ydes et tilskud på ca. 100.000 kr til vedligeholdelse af civile danske gravsteder i udlandet.
- ad 52. Tilskud til personer.* Budgettet vedrører betaling til tidligere lokalt ansatte medarbejdere.
- ad 54. Tilskud til anden virksomhed.* Tilskuddet omfatter udgifter til kontorhold på honorære konsulater jf. Udenrigslovens § 12, stk. 1 samt godtgørelse for tjenstilige udgifter, jf. Uden-rigslovens § 12, stk. 2.
- ad 21. Salg af varer og tjenesteydelser.* Hovedposten er indtægter for centraladministrationens anvendelse af Eigtveds Pakhus.
- ad 29. Diverse driftsindtægter.* Indtægterne under kontoen vedrører bl.a. salg af visse mindre ydelser til medarbejdere, visse huslejeindtægter (bl.a. lejeindtægter af en mindre del af kan-celli i London til Islands ambassade, lejeindtægter af en del af FN's pakhus (UNIPAC) og den indtægtsdækkede virksomheds benyttelse af Eigtveds Pakhus), refusion for udsendte specialattachéer, der ikke kommer fra ministerier, samt andre refusionsprægede indtægter mv.
- ad 76. Interne statslige overførselsindtægter.* Indtægten på vedrører primært dækning af udgifter forbundet med de af andre ministerier til udenrigsrepræsentationerne udsendte specialatta-chéer.

20. Administration af udviklingsbistand

Udenrigsministeriet varetager administrationen af Danmarks statslige udviklingsbistand.

Administrationen af udviklingsbistanden er en integreret del af dansk udenrigspolitik i rela-tion til modtagerlandene. Administrationen er således i stigende grad kommet til at omfatte et samlet problemkompleks, der kræver en overordnet politisk og økonomisk dialog med modta-gerlandene, bl.a. om inddragelse af en række tværgående aspekter såsom fattigdomsorientering, miljø, menneskerettigheder, kønsaspektet, konfliktforebyggelse etc. i bistandsarbejdet. Midlerne indgår i de udgifter, som kan rapporteres som udviklingsbistand i henhold til de internationale standardiserede DAC-regler.

På det multilaterale område samarbejdes især med forskellige FN-organisationer, Verdens-banken og EU.

På det bilaterale område formidles bistanden primært til programsamarbejdslandene: Tanza-nia, Kenya, Uganda, Mozambique, Ghana, Benin, Burkino Faso, Zambia, Egypten, Bangladesh, Nepal, Bhutan, Vietnam, Nicaragua og Bolivia. Herudover vil regeringen undersøge muligheden for et nyt programsamarbejdsland i Afrika.

For generel information om udviklingsbistand henvises til §06.3 Bistand til udviklingslandene samt www.danida.dk