

Ministerium/ institution	Har, planlægger eller overvejer en e-mail-politik, som indebærer, at ministeriernes ledelse m.fl. vil kunne åbne og gøre sig bekendt med medarbejdernes e-mail	Kort beskrivelse af e-mail politikken
		<p>og det oplyses, at e-mailen åbnes Der bør kun udtrækkes information fra medarbejderens e-mail, som er nødvendig og tilstrækkelig for varetagelse af DVI's sager De eventuelle private oplysninger, som den autoriserede medarbejder måtte se ved åbningen, skal behandles fortroligt Den autoriserede medarbejder skal orientere ejeren af e-mailen om: Hvad der er hentet, hvorfor og hvornår.</p> <p><i>Fødevareøkonomisk Institut</i></p> <p>I institutionens retningslinier står følgende:</p> <p>»Specielt om brugen af e-mail</p> <p>E-mails er at betragte som åbne postkort. Du må derfor ikke meddele følsomme eller fortrolige informationer via mail. Mails tilhører som udgangspunkt instituttet. Dine mails kan derfor i særlige tilfælde blive åbnet (f.eks. under længerevarende sygdom, hvor det kan blive nødvendigt, at andre kan få adgang til arbejdsrelaterede oplysninger på din PC). Dette vil dog kun ske af hensyn til driften af IT-systemerne eller instituttets arbejdsgange. Det er kun ledelsen, der sammen med den IT-ansvarlige kan tage initiativ til, at en medarbejders mails åbnes. Såfremt dine mails bliver åbnet af andre på instituttet, vil du øjeblikkeligt blive underrettet. Er det en tillidsrepræsentants mail, skal åbningen overværes af en anden tillidsrepræsentant.«</p>