

## Fællesudgifter

Under hovedområdet 21.1. Fællesudgifter hører aktivitetsområdet 21.11. Centralstyrelsen.

### 21.11. Centralstyrelsen

Herunder hører departementet, bevillinger vedrørende kulturelle forbindelser med udlandet, forskellige tilskud til alment kulturelle formål samt fælleskonti, reserver og budgetregulering.

#### Særlige bevillingsbestemmelser:

Regel der fraviges eller suppleres	Beskrivelse
BV 2.2.8	Der er adgang til overførsel af bevillinger mellem hovedkonti inden for aktivitetsområdet. Der kan endvidere overføres bevillinger mellem aktivitetsområderne 21.11. Centralstyrelsen og 21.21. Støtte til kunstnere, forfattere mv.
BV 2.2.8	Der er adgang til at overføre eventuelt uudnyttede bevillinger mellem hovedkonto 21.11.71 Tværgående anlægsprogram og Kulturministeriets øvrige hovedkonti med anlægsbevillinger i det omfang der sker en ændret fordeling af gennemførelsestakten for de enkelte projekter eller mindre væsentlige ændringer i de enkelte projekter.
BV 2.2.8	Der kan ske overførsel af bevillinger mellem hovedkonto 21.11.78. Omstillingspulje og hovedkonto 21.11.79. Reserver og budgetregulering og bevillinger på øvrige aktivitetsområder under § 21. Kulturministeriet.

#### 21.11.01. Departementet (*Driftsbev.*)

Departementet varetager - som kulturministerens sekretariat - lovgivningsmæssige og styringsmæssige opgaver på følgende områder:

- biblioteker, arkiver, museer og kulturarven, herunder fredede fortidsminder og bygningsbevaring
- den skabende kunst, herunder billedkunst, litteratur, musik, teater og film
- videregående uddannelser og forskning inden for de ovennævnte områder
- radio og tv
- ophavsret
- idræt og almen kulturpolitik og
- EU og Norden.

Opgavevaretagelsen tager udgangspunkt i departementets mission og vision. Departementets mission er at hjælpe ministeren med at udvikle og formulere kulturpolitik og føre politikken ud i livet på bedst mulige måde. Departementets vision er med kreativitet og præcision at omsætte ministerens kulturpolitiske visioner til resultater i samspil med kulturlivet, at have fokus på internationaliseringen af kulturen og at blive oplevet som kompetente og konsistente.

Opgaverne varetages af fagkontorer i et tæt samarbejde med et økonomikontor og en controller- og styringsenhed. Departementet omfatter desuden et ledelsessekretariat og et administrationssekretariat.