

bl.a. ministerbetjening, policy udvikling, regelarbejde, informationsopgaver, forskning og dokumentation, metode- og kvalitetsudvikling, internationale opgaver, arbejdsmiljøfaglig kompetenceudvikling, samt løbende samarbejde med andre myndigheder.

2) Hovedformålsoversigten afspejler for 2005 og frem det forventede forbrug, inkl. forbrug af videreførte midler vedrørende alle aktiviteter under hovedkonto 17.21.01. Arbejdstilsynet. For at skabe korrespondance til budgetspecifikationen henvises til bemærkninger til videreførelsesoversigten.

ad 76. Interne statslige overførselsindtægter: Indtægten vedrører huslejebetaling fra konto 17.11.12.10. Beskæftigelsesministeriets IT.

30. Administration af godkendelsesordning mv.

Af kontoen afholdes udgifter og oppebæres indtægter i forbindelse med Arbejdstilsynets administration af godkendelsesordning, behandling af ansøgning om autorisation, samt forhåndsbesked, jf. lov nr. 425 af 9. juni 2004.

Oversigt over gebyrer og formålsbestemte afgifter

Gebyr- eller afgiftsordning	Sats pr. time (kr.)	Stigning (procent)	Provenu (1.000 kr.)	Aktiviteten registreret i flg. virksomhedsoversigt
Godkendelse af udbydere.....		-	300	17.21.01.
Bindende forhåndsbesked.....	625 kr.	-	1200	Hovedformål 1
Autorisation af rådgivere.....		-	3200	virksomhedskontakt
Ansøgning om autorisation.....		-	300	

Bemærkninger:

Gebyrsatserne for de tre ordninger er endnu ikke endeligt fastlagt. Dette vil ske i løbet af 2004 i forbindelse med udarbejdelse af bekendtgørelser for de enkelte ordninger.

55. Drift af Det Centrale Virksomhedsregister (CVR)

Fra og med 2004 overtager Økonomi- og Erhvervsministeriet det fulde ansvar for det Centrale Virksomhedsregister med henblik på blandt andet at bringe registret i udbud, jf. § 8.21.21. Erhvervs- og Selskabsstyrelsen, hvortil der henvises. Dermed bortfalder den årlige ramme til dækning af nettodriftsudgifterne. Kontoen budgetteres derfor ikke fra og med 2004.

Arbejdstilsynet er dataleverandør til Det Centrale Virksomhedsregister.

90. Indtægtsdækket virksomhed

Arbejdstilsynet er udpeget som bemyndiget organ i henhold til direktiverne om simple trykbeholdere, trykbærende udstyr, transportabelt trykbærende udstyr, elevatorer samt tovbaneanlæg. Efter anmodning fra fabrikanter, leverandører, opstillere m.v. udfører Arbejdstilsynet som bemyndiget organ konstruktions- og produktionskontrol af ovenfor nævnte produkter. Der betales i forhold til antallet af timer forbrugt på opgaverne foruden direkte omkostninger som f.eks. transport.

Derudover får Arbejdstilsynet som myndighed anmodning om ydelser f.eks. i forbindelse med fremstillingskontrol af beholdere til eksport uden for EØS og som ikke er omfattet af direktiverne.

Arbejdstilsynets indtægtsdækkede virksomhed omfatter derudover bl.a. salg af materiale om arbejdsmiljø i tilfælde, der ligger uden for den obligatoriske oplysningspligt. Der er f.eks. tale om publikationer, bekendtgørelser og dataudtræk. Arbejdstilsynet sælger endvidere kurser samt dansk og international konsulentbistand.