

Personaleoplysninger

	R 1997	R 1998	R 1999	R 2000	R 2001	B 2002	F 2003	BO1 2004	BO2 2005	BO3 2006
Personaleforbrug omregnet til årsværk										
10. Driftsbudget	17	17	18	21	22	23	21	20	19	18
I alt	17	17	18	21	22	23	21	20	19	18

10. Driftsbudget

- ad 14. Køb af varer og tjenesteydelser.* Kontoen vedrører i alt væsentligt udgifter til systemmanagement af CPR-kontorets lokalinstallation, hjemmesiden www.cpr.dk, diverse konsulentbistand samt til drift, forvaltning og udvikling af CPR-systemet inden for rammerne af de flerårige kontrakter, der er indgået med eksterne leverandører.
- ad 15. Erhvervelse af materiel, netto.* Beløbet vedrører fortrinsvis den løbende udskiftning af CPR-kontorets eget IT-udstyr.
- ad 16. Leje, vedligeholdelse og skatter.* Beløbet vedrører i alt væsentligt brugerbetaling til Slots- og Ejendomsstyrelsen for CPR-kontorets lokaler Datavej 20 i Birkerød.
- ad 21. Salg af varer og tjenesteydelser.* Kontoen vedrører i alt væsentligt betaling baseret på i forvejen fastlagte enhedspriser fra offentlige myndigheder og private for levering af data fra CPR. Indtægtsskønnet for 2003 er baseret på et revideret skøn over salgsforventninger pr. april 2002, idet der dog er forudsat en reduktion af enhedspriserne, der i gennemsnit svarer til det indbudgetterede effektiviseringskrav på finanslov 2002. Indtægtsskønnet fordeler sig således:

Salg af data	2001	2002	2003
Terminalydelser off. myndigheder.	31,9	25,0	32,6
Masseudtræk off. myndigheder	21,3	19,0	19,3
Masseudtræk privat sektor	15,0	15,0	16,5
CPR-online privat sektor	11,1	17,1	10,5
Diverse	0,3	0,2	0,0
Kundebetaling i alt	79,6	76,3	78,9

16.11.03. Militærnægteradministrationen (Driftsbev.)

Militærnægterområdet er reguleret af lov om værnepligtens opfyldelse ved civilt arbejde (LB 1089 23/12 1998).

Militærnægteradministrationen har siden den 1. april 1993 varetaget den samlede administration af militærnægterordningen, herunder overførelse, indkaldelse, udstationering og hjemsendelse af militærnægtere (L 1056 23/12 1992).

Militærnægteradministrationen varetager udover generelle sager på området behandlingen af sager om overførelse til militærnægtertjeneste efter forhandling med forsvarret og redningsberedskabet. Endvidere behandles sager om udsættelse af militærnægtertjenesten samt indstillinger til Værnepligtsnævnet om fritagelse for værnepligtstjeneste og i klagesager om udsættelse af værnepligtstjeneste.

Militærnægteradministrationen indkalder alle militærnægtere til en introduktionsperiode (6 hverdage) i Slagelse. Herefter afvikles tjenesten ved udstationering i institutioner m.v., som Militærnægteradministrationen har indgået aftale med. Militærnægteradministrationen tager sig under værnepligtsforløbet af alle tjenstlige forhold og står til rådighed med konsulentbistand til de værnepligtige og udstationeringsstederne.

Militærnægterne får under tjenesten udbetalt kontante ydelser (dagligt vederlag, kostpenge, hjemsendelsespenge, beklædningsgodtgørelse). Ydelserne reguleres en gang om året med den al-