

udvidede sundhedsbegreb). Institutet undersøger og forsker også i forebyggelses- og sundhedsfremmeforanstaltninger.

AMI's virke tilrettelægges fagligt og tværfagligt ud fra et helhedshensyn, der tager udgangspunkt i samspillet mellem mennesket og dets omgivelser samt i udvikling af de menneskelige ressourcer. AMI har til opgave at bidrage til, at Beskæftigelsesministeriets forvaltnings- og lovgivningsarbejde baseres på den nyeste danske og internationale viden og at bidrage til grundlaget for de politiske beslutninger på arbejdsmiljøområdet.

AMI har til opgave at varetage forskningsopgaver og forskningsbaserede rådgivnings-, og overvågnings-, dokumentations- og formidlingsopgaver inden for arbejdsmiljøområdet.

AMI's virksomhed inden for forskning, rådgivning, formidling og forskeruddannelse udøves i et nært og veludviklet samarbejde med brugerne, som er myndigheder, arbejdsmiljøprofessionelle, faglige samarbejdspartnere og bevillingsgivere. Myndighedsbrugere er fortrinsvis Beskæftigelsesministeriets departement og Arbejdstilsynet, men andre departementer og styrelser er også brugere. De arbejdsmiljøprofessionelle brugere er primært bedriftsundhedstjenester, branchearbejdsmiljøråd, arbejdsmedicinske klinikker og organisationer. De forskningsfaglige samarbejdspartnere er forskere og forskningsafdelinger i ind- og udland på f.eks. universiteter, sektorforskningsinstitutter, arbejdsmedicinske klinikker og teknologiske serviceinstitutter. Bevillingsgiverne, ud over Beskæftigelsesministeriet, er en bred vifte af fonde, programmer, andre ministerier, etc.

Resultater og viden fra AMI's virksomhed formidles gennem AMI's hjemmeside og artikler i internationale og danske videnskabelige tidsskrifter, lærebøger og rapporter på dansk samt i form af pjecer og pressemeddelelser. Der arrangeres formidlingsmøder primært rettet mod arbejdsmiljøprofessionelle brugere. Endvidere afholdes temadage og videreuddannelseskurser om arbejdsmiljøforhold.

Institutet prioriterer den langsigtede indsats på grundlag af 4-års strategier. Den aktuelle strategi for perioden 2001-2004 er udmøntet i "Resultatkontrakt for Arbejdsmiljøinstituttet 2001-2004". Resultatkontrakten er indgået mellem Beskæftigelsesministeriets departement og AMI's bestyrelse og rulles hvert år. Resultatkontrakten afrapporteres i et årligt virksomhedsregnskab.

Den overordnede politiske ramme for Arbejdsmiljøinstituttets strategi er handlingsprogrammet "Rent arbejdsmiljø år 2005", samt planarbejdet i Arbejdstilsynet, Arbejdsmiljørådet og branchearbejdsmiljørådene.

AMI's resultatkontrakt er struktureret efter Økonomistyrelsens koncept for virksomhedsregnskaber for store institutioner. Der fokuseres på tre temaer: 1) produkter og effekter, 2) ressourceanvendelse og 3) interne udviklingsforhold. Indsatsen for 2002 forventes at ligge i forlængelse af resultatkontrakten for 2001.

### **Ressourceanvendelse**

- Forskerne skal være omfattet af resultatlønsaftale, der knytter en andel af lønnen til indfrielse af instituttets overordnede mål for dansksproget og international publicering.
- Implementeringen af Navision Stat påbegyndes i en version, der på sigt kan erstatte det eksisterende planlægnings- og økonomistyringsystem.
- Den eksisterende finansiering skal i 2002 være på 30% af de totale udgifter, og de samlede udgifter til generel ledelse og administration nedbringes til 10%.

### **Interne udviklingsforhold**

- Gennemførelse af medarbejdertilfredshedsundersøgelse med eksternt uafhængig konsulentbistand.
- Inden de årlige medarbejderudviklingssamtaler tilbydes alle medarbejdere udarbejdelse af en treårig kompetenceudviklingsplan.

### *Særlige bevillingsbestemmelser*

Saldoen for de akkumulerede udsving i forhold til nettoudgiftsbevillingen må ikke uden særskilt forelæggelse overstige 15% af Arbejdsmiljøinstituttets budgetterede bruttoudgifter, når