

Herudover driver Arbejdstilsynet indtægtsdækket virksomhed, der ligger uden for den obligatoriske oplysningspligt. I enkelte tilfælde udfører Arbejdstilsynet tilskudsfinansierede aktiviteter, fx arbejdsmiljøfaglig bistand, sekretariatsbistand, mødeaktivitet i forbindelse med Nordisk Ministerråd mv.

Arbejdstilsynet har indgået en ny rullende resultatkontrakt for perioden 2001-2004 med Beskæftigelsesministeriets departement. Resultatkontrakten er udarbejdet med udgangspunkt i Arbejdstilsynets mission, som den fremgår af arbejdsmiljøloven, samt visionen, som den fremgår af Handlingsprogram for et rent arbejdsmiljø 2005 og beskæftigelsesministerens supplerende handlingsplan fra 1999.

Denne ramme udmøntes i de kommende år i tre strategiområder: Arbejdsmiljøet og brugerne, kvalitet og metoder, samt medarbejdere og organisation. Indsatsen i 2002 forventes at ligge i forlængelse af resultatkontrakten for 2001, hvor der for 2001 er opstillet 12 resultatkrav i kontrakten, som ajourføres ved udgangen af hvert år.

Arbejdsmiljøet og brugerne

Resultatkrav:

1. Arbejdstilsynet gennemfører hvert år en række indsatser i overensstemmelse med Arbejdstilsynets kvalitetsprocedurer for indsatser.
2. For at vurdere fremdriften på 2005-handlingsprogrammet udarbejder Arbejdstilsynet hvert år en overvågningsrapport.
3. Arbejdstilsynet gennemfører i 2001 en række nye arbejdsmiljøinitiativer i forbindelse med Handlingsplan 1999 og som konsekvens af Finanslovsaftalen for 2001.
4. Arbejdstilsynet påbegynder i 2001 et analysearbejde, som skal gennemføres de kommende år og danne udgangspunkt for fremtidige strategier og prioriteringer efter 2005.
5. Arbejdstilsynet gennemfører i samarbejde med Beskæftigelsesministeriets departement et udviklingsprojekt vedrørende effektmåling af Arbejdstilsynets aktiviteter.
6. Arbejdstilsynet gennemfører en række aktiviteter til videreudvikling af Arbejdstilsynets kommunikation med brugerne, herunder udvikling af Arbejdstilsynets hjemmeside.

Kvalitet og metoder

7. Arbejdstilsynet gennemfører en række aktiviteter med henblik på at sikre, udvikle og dokumentere kvaliteten i Arbejdstilsynets kerneopgaver, herunder bl.a. udarbejdelse af grundlag for kvalitetsvurdering af afgørelser. Der er som tidligere år opstillet en række mål for overholdelse af tidsfrister i forbindelse med sagsbehandling.
8. Arbejdstilsynet har opstillet konkrete produktionskrav til tilsynet med virksomhederne, herunder mål for virksomhedstimer pr. årsværk, mål for tilpasset tilsyn, opfølgingsbesøg, mål for tilsyn med særligt belastede brancher m.v.
9. Arbejdstilsynet har opstillet en liste på 15 AT-vejledninger, som skal udarbejdes i 2001.

Medarbejdere og organisation

10. Koncepterne for medarbejder- og lederudviklingssamtaler skal revideres, og der skal udpeges et nyt fagligt specialvidensområde.
11. Arbejdstilsynets nye faglige IT-systemer (ATIS) skal videreudvikles, herunder skal datakvaliteten sikres.
12. Arbejdstilsynet etablerer i 2001 et integreret målesystem, så det sikres at både effekt, produktivitet, brugersynsvinkel og intern udvikling indgår på lige fod.