

97. Andre tilskudsfinansierede aktiviteter

Departementets tilskudsfinansierede aktiviteter omfatter aktiviteter, der finansieres med støtte fra fonde, program- og puljeordninger, andre myndigheder, EU m. fl. Herudover kan det f.eks. dreje sig om konsulentvirksomhed, rådgivning, undervisnings- og kursusvirksomhed m.v. Andre relevante behov i finansåret vil også kunne omfattes af virksomheden. Der er rent skønsmæssigt budgetteret med en omsætning på 0,2 mill. kr., heraf lønsum 0,1 mill. kr., svarende til 0,25 årsværk. Der er ikke budgetteret med administrationsbidrag.

16.11.02. CPR-administrationen (Statsvirksomhed)

1. Indledning.

CPR-administrationen er reguleret af L 426 31/5 2000 om Det Centrale Personregister og varetages af CPR-kontoret, som organisatorisk er placeret som et kontor i indenrigs- og sundhedsministeriets departement.

CPR-kontoret har ansvaret for, at enhver, der folkeregistreres her i landet, har et personnummer, samt for CPR's indhold af grundlæggende personoplysninger om enhver, der har et personnummer. CPR-kontoret fungerer gennem Det Centrale Personregister (CPR) som central leverandør af grundlæggende personoplysninger til offentlige myndigheder og private med en berettiget interesse heri.

CPR-kontoret varetager opgaverne i forbindelse med drift, vedligeholdelse og udvikling af CPR-systemet og dets produkter med henblik på en løbende tilpasning til den teknologiske udvikling og nye krav fra CPR's kunder, således at CPR-systemet fortsat skal være et væsentligt element i Danmarks administrative infrastruktur til sikring af en effektiv informationsudveksling og sammenhængende offentlig sektor, når det drejer sig om behandling af personoplysninger.

CPR-kontoret forestår samordning og bedst mulig anvendelse af CPR's oplysninger i andre private og offentlige systemer. Endvidere deltager CPR-kontoret i arbejdet med IT-strategi for ministerområdet. CPR-kontoret varetager endelig opgaver i forbindelse med IT-sikkerhed og -beredskab.

CPR-administrationen søges i bevillingsmæssig henseende omdannet til statsvirksomhed.

Personregistreringsområdet har hidtil været reguleret som driftsbevilling under CPR-administrationen. Der er konstateret et behov for en modernisering af bevillingsformen som følge af aktivitetsudviklingen på området og det stigende antal opgaver i relation til den traditionelle virksomhedsudøvelse.

2. Bevillingsmæssige bestemmelser

Ud over de særlige bevillingsbestemmelser, der er fastsat i anmærkningerne til aktivitetsområdet 16.11. Centralstyrelsen, gælder følgende:

CPR-kontoret er forpligtiget til at overholde det anførte nettotal, idet indtægter og udgifter kan forøges eller reduceres med bibeholdelse af nettotallet. Over- eller underskud i forhold til nettotallet kan indenfor udsvingsmarginen umiddelbart og uden særskilt forelæggelse for Finansudvalget overføres til de efterfølgende finansår.

Saldoen for de akkumulerede udsving i forhold til nettotallet må ikke uden særskilt forelæggelse for Finansudvalget overstige 20 pct. af de budgetterede driftsudgifter, når den er positiv, og 10 pct. af de budgetterede driftsudgifter, når den er negativ. Saldoen for de akkumulerede udsving må højst være negativ i fire år i træk.

3. Budgetteringsforudsætninger

Indtægter fra kundernes benyttelse af CPR's produkter i forbindelse med adgangen til CPR's oplysninger fremkommer på grundlag af enhedspriser. Fastsættelse af enhedspriserne sker med henblik på, at CPR's kunder skal dække de langsigtede gennemsnitsomkostninger, der er forbundet med leveringen, herunder de omkostninger ved CPR-systemets drift, forvaltning, vedligeholdelse og udvikling, der ikke dækkes af nettoudgiftsbevillingen. Hjælpefunktioner og generel ledelse og administration finansieres af CPR-administrationens nettoudgiftsbevilling.