

En del af Arbejdsformidlingens opgaver - den ordinære indsats, er primært vendt mod virksomhederne og arbejds- og uddannelsessøgende. Den ordinære indsats omfatter jobformidling, hvor Arbejdsformidlingen efter anmodning fra arbejdsgivere om at få henvist arbejdskraft til et konkret job, henviser ledige til samtale på virksomhederne om ledige job, samt den åbne formidling, hvor virksomhedernes jobåbninger efter aftale med virksomheden kan synliggøres over for de jobsøgende, samt den løbende kontakt til de arbejdssøgende og virksomhederne mv.

Arbejdsformidlingen varetager endvidere en række opgaver, herunder udarbejdelse af handlingsplaner for arbejdssøgende, i forbindelse med aktiveringsindsatsen.

Aktiveringsindsatsen er den del af Arbejdsformidlingens indsats, der skal bidrage til at øge chancerne for at den ledige kommer i arbejde igen. Udgifterne til de redskaber, som Arbejdsformidlingen anvender i arbejdsmarkedsindsatsen: jobtræning, arbejdspraktik, uddannelse m.v., herunder forsøgelse af de ledige, finansieres over aktiveringsbevillingerne, jf. aktivitetsområde 17.47.

Arbejdsformidlingen er opdelt i 14 regionale enheder, og den arbejdsmarkedspolitiske indsats tager sit udgangspunkt i de regionale arbejdsmarkeder. I hver region er der til varetagelse af opgaver i forbindelse med styringen af arbejdsmarkedsindsatsen af arbejdsministeren nedsat et regionalt arbejdsmarkedsråd (RAR). Styringen af arbejdsmarkedsindsatsen sker gennem et mål- og rammestyringskoncept, hvilket giver de regionale instanser mulighed for at tilrettelægge indsatsen efter lokale forhold og behov.

Landsarbejdsrådet (LAR) rådgiver og afgiver indstilling til arbejdsministeren på landsplan om bl.a. planlægning af arbejdsmarkedsindsatsen, herunder om Arbejdsformidlingens ordinære aktiviteter dvs. ordinær formidling, information, vejledning, virksomhedsservice, overvågning mv.

Af hensyn til en hensigtsmæssig planlægning og styring af Arbejdsformidlingens IT-anvendelse er udgifter til drift, vedligehold og udvikling af IT-understøtningen af Arbejdsformidlingen fra 2002 udskilt på 2 underkonti for henholdsvis drift og vedligehold samt udvikling af IT-systemer på området. Udgifterne vedrører Arbejdsformidlingens centrale IT-systemer (Amanda). Bevillingen er i den forbindelse forhøjet med 90 mio. kr. tilvejebragt inden for Arbejdsministeriets samlede rammer.

Prioritering af indsatsen i år 2002

Driften af Arbejdsformidlingen tilrettelægges inden for rammerne af ministerens og Landsarbejdsrådets (LAR) udmelding af centrale politiske mål og resultatkrav samt de regionale arbejdsmarkedsråds (RAR) prioriteringer, hvilket sker gennem indgåelse af individuelle resultatkontrakter med alle AF-regionerne.

I 2002 tager tilrettelæggelsen af arbejdsmarkedsindsatsen udgangspunkt i de generelle forventninger til udviklingen på arbejdsmarkedet, herunder en afdæmpet udvikling i ledigheden og en fortsat svagt stigende beskæftigelse. På baggrund af den forventede udvikling på arbejdsmarkedet er matchningsproblemer på arbejdsmarkedet og marginaliseringsproblematikken i forhold til de svageste grupper på arbejdsmarkedet i fokus.

Planlægningen er præget af en øget vægt på integration af aktiveringsindsatsen og den ordinære indsats. Aktiveringsindsatsen er baseret på en differentieret indsats overfor de ledige. Aktiveringsindsatsen er samtidig i størst muligt omfang understøttende for den ordinære indsats.

Disse overordnede hensyn er indeholdt i de centralt udmeldte mål og resultatkrav for 2002 og indgår i den generelle prioritering og dimensionering af arbejdsmarkedsindsatsen.

Der er for år 2002 udmeldt 2 centrale mål for indsatsen:

- Arbejdsmarkedsrådene skal sikre, at virksomhederne - på kort og langt sigt får den arbejdskraft de har brug for.
- Arbejdsmarkedsrådene skal forebygge langtidsledighed, herunder dels sikre, at ledige ikke fastlåses i ledighed, dels sikre det størst mulige udbud af arbejdskraft.