

strafferetspleje, eller inden for relevante områder af folkeretten. Enhver deltagerstat kan indstille kandidater til domstolen. Kandidaterne fordeles på to lister, alt efter om de besidder strafferetlig eller folkeretlig kompetence. Dommerne vælges af forsamlingen af deltagerstater. Udvælgelsen af dommerne skal ske også med henblik på at sikre en så repræsentativ sammensætning af domstolen som muligt. Dommernes funktionstid er 9 år. Der gives ikke mulighed for genvalg, dog kan en dommer forblive i embedet med henblik på at afslutte allerede påbegyndte sager. Artikel 37 fastslår, at ledige dommerhverv skal udfyldes ved afholdelse af valg som nævnt i artikel 36, samt at den valgte dommer gør tjeneste i den resterende del af for-gængerens embedsperiode. Er perioden på tre år eller derunder, kan dommeren genvælges for en fuld periode.

Artikel 38 beskriver præsidentskabet, der består af domstolens præsident og første og anden vicepræsident. Præsidentskabet vælges for en periode på tre år ved absolut flertal blandt dommerne og kan genvælges én gang. Præsidentskabet har til opgave at forestå domstolens administration, dog med undtagelse af anklagerens kontor.

I henhold til artikel 39 opdeles domstolen i tre afdelinger: appelfdelingen, domsafdelingen og forundersøgelsesafdelingen, der igen opdeles i mindre kamre.

Artikel 40 indeholder bestemmelser til sikring af dommernes uafhængighed i udførelsen af deres funktioner.

Artikel 41 indeholder bestemmelser om dommers inhabilitet og fritagelse for udøvelse af funktioner i henhold til statuten. Sådan fritagelse kan ske på anmodning af dommeren selv, anklageren eller en tiltalt.

Artikel 42 fastslår, at anklagerens kontor er et uafhængigt organ ved domstolen, der er ansvarligt for efterforskning og retsforfølgning. Kontoret ledes af anklageren, der bistås af en eller flere viceanklagere. Artiklen indeholder bestemmelser om kvalifikationskrav, valgprocedurer og embedsperioder, der i vidt omfang svarer til bestemmelserne i artikel 36 om dommere.

I henhold til artikel 43 er justitskontoret ansvarligt for de ikke-judicielle aspekter af domstolens virke. Justitskontoret ledes af justitssekretæren, der er underlagt domstolens præsident. Artiklen indeholder bestemmelser om kvalifikationskrav til justitssekretæren og en evt. vicejustitssekretær, valgproceduren og deres embedsperiode. Justitssekretæren har ansvaret for en enhed til beskyttelse af ofre, vidner og andre, der er i fare på grund af afgivne vidneforklaringer.

Artikel 44 omhandler anklagerens og justitssekretærens udpegelse af det nødvendige kvalificerede personale. Der skal udarbejdes et personaleregulativ. Det fastslås, at domstolen undtagelsesvis kan anvende personale, der vederlagsfrit stilles til domstolens rådighed.

I medfør af artikel 45 skal dommeren, anklageren, viceanklageren, justitssekretæren og vicejustitssekretæren før tiltrædelsen ved domstolen aflægge en højtidelig erklæring om, at de vil udøve deres hverv upartisk og samvittighedsfuldt.

Artikel 46 regulerer afsættelse af en embedsmand ved domstolen og den nærmere procedure herfor. Artikel 47 fastslår, at der kan tages disciplinære skridt over for embedsmænd, der har begået mindre alvorlige forseelser end dem, der er omfattet af artikel 46.

Artikel 48 omhandler privilegier og immuniteter. Domstolen skal nyde sådanne privilegier og immuniteter, der er nødvendige til opfyldelsen af domstolens formål. Dommerne, anklageren, viceanklageren og justitssekretæren skal nyde samme privilegier og immuniteter som chefer for diplomatiske repræsentationer. Formålet med immunitetsreglerne er, at domstolen skal være i stand til at udføre sine funktioner på fuldt ud upartisk vis – uafhængig af de enkelte staters nationale myndigheder. Artiklen indeholder også regler om behandlingen af domstolens øvrige ansatte og om hvorledes, der kan gives afkald på beskyttelsen i henhold til denne artikel.

Artikel 49 fastslår, at forsamlingen af deltagerstater træffer beslutning om løn, godtgørelser og udgiftsdækning til domstolens højeste embedsmænd.

I henhold til artikel 50 er domstolens officielle sprog arabisk, kinesisk, engelsk, fransk, russisk og spansk, mens dens arbejdssprog er engelsk og fransk.

Artikel 51 regulerer udfærdigelsen af et procesreglement for domstolen. Procesreglementet skal bygge på og udfylde statuten og være i overensstemmelse hermed. Statuten har forrang i tilfælde af uoverensstemmelser. Den Forberedende Kommission godkendte den 30. juni 2000 et udkast til procesreglement. Udkastet skal til sin tid vedtages af forsamlingen af deltagerstater med 2/3 flertal.

Artikel 52 bestemmer, at der skal udarbejdes et regulativ for domstolen vedrørende domstolens daglige virksomhed, og angiver procedurer for vedtagelsen heraf.

Kapitel 5: Efterforskning og retsforfølgning (artikel 53 – 61)

Kapitel 5 indeholder regler om efterforskning og retsforfølgning. Kapitlet fastlægger anklagerens ret-