10. Almindelig virksomhed

Virksomhedsoversigt:

	R 1994	R 1995	R 1996	R 1997	R 1998	B 1999	F 2000	BO 1 2001	BO 2 2002	BO 3 2003
A. Hovedformål (Mill.kr.)										
1. Samlingerne	2,8	2,3	3,6	1,7	1,1	1,9	2,0	2,0	2,0	2,0
a. Indsamling										
b. Registrering										
c. Konservering										
2. Formidling	5,1	2,9	3,2	3,4	3,4	3,1	3,0	3,0	3,0	3,0
3. Forskning	0,3	0,6	0,5	0,6	1,0	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
4. Generel ledelse og administration	1,7	2,9	1,6	1,5	1,3	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
5. Hjælpefunktioner	5,3	4,7	6,7	5,8	5,6	5,8	6,5	6,1	6,1	6,1
Bruttoudgifter i alt	15,2	13,3	15,6	13,0	12,5	12,5	13,1	12,7	12,7	12,7
Indtægter i alt	2,2	1,5	5,2	1,7	1,8	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7
Nettotal	13,0	11,8	10,4	11,3	10,7	10,7	11,4	11,0	11,0	11,0
Procentvis fordeling af ressourceforbrug:										
1. Samlingerne	19	17	23	13	9	16	15	16	16	16
a. Indsamling										
b. Registrering										
c. Konservering										
2. Formidling	33	22	20	26	27	25	23	24	24	24
3. Forskning	2	4	3	4	8	5	5	5	5	5
4. Generel ledelse og administration	11	22	10	12	11	8	8	8	8	8
5. Hjælpefunktioner	35	35	43	45	45	47	50	48	48	48
B. Aktiviteter										
1. Samlingerne										
a. Beholdning af genstande ved årets udgang (i 1000)	136	136	136	137	137	138	138	139	139	140
b. Tilgang af genstande i løbet af året (i 1000)	0,1	0,1	0,1	0,7	1,0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
c. Kassation af genstande i løbet af året (i 1000)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
d. Magasinplads (m^2) (i 1000)	11	11	11	7	7	7	7	7	7	7
2. Formidling										
a. Besøgstal (i 1000)	110	100	90	86	84	85	85	85	85	85
b. Udstillingsareal (pr. 1000 m^2)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
c. Nye særudstillinger og særlige aktiviteter (antal stk.)	10	10	4	2	3	5	3	3	3	3
d. Samlet ugentlig åbningstid	36	36	36	24	24	24	24	24	24	24
e. Besøg ved skoletjenesten (timer i 1.000)		0,1	0,5	1,0	1,3	1,3	1,2	1,2	1,2	1,2
3. Forskning										
a. Antal forskningsårsværk	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2