

17.45. Arbejdsformidling og virksomhedsservice

Bevillingen under aktivitetsområdet 17.45. Arbejdsformidlingen og virksomhedsservice skal dække de administrative udgifter i forbindelse med arbejdsmarkedsindsatsen. Udgifterne i forbindelse med orlovsordningerne og den aktive arbejdsmarkedspolitik er opført under aktivitetsområdet 17.47. Aktiv arbejdsmarkedspolitik m.v.

17.45.01. Den statslige arbejdsformidling (tekstanm. 106 og 111) (Driftsbev.)

Arbejdsformidlingens virksomhed, regelgrundlag m.v.

Arbejdsformidlingens opgaver er fastlagt i lov om en aktiv arbejdsmarkedspolitik, jf. LB nr. 66 af 1. februar 1999. Arbejdsformidlingen administrerer endvidere i henhold til lov om orlov, ordningen om orlov til uddannelse og børnepasning, jf. LB nr. 4 af 4. januar 1999. Hovedformålet med Arbejdsformidlingens virksomhed er at bidrage til et velfungerende arbejdsmarked. Målet er at matche flest mulige ledige jobs i virksomhederne med jobsøgende borgere og dermed bidrage til et gennemsnitligt og dynamisk arbejdsmarked. Indsatsen retter sig både mod ledige og beskæftigede, samt private og offentlige arbejdsgivere.

Virksomheden er tilrettelagt inden for rammerne af den aktive arbejdsmarkedspolitik med vægt på en aktiv indsats for at få de ledige i job og samtidig sikre, at ledige og beskæftigede i så høj grad som muligt kan honorere de ønsker, virksomhederne har til nye kvalificerede medarbejdere.

En del af Arbejdsformidlingens opgaver - den ordinære indsats, er primært vendt mod virksomhederne og arbejds- og uddannelsessøgende. Den ordinære indsats omfatter jobformidling, hvor Arbejdsformidlingen efter anmodning fra arbejdsgivere om at få henvist arbejdskraft til et konkret job, henviser ledige til samtale på virksomhederne om ledige job, den åbne formidling, hvor virksomhedernes jobåbninger efter aftale med virksomheden kan synliggøres over for de jobsøgende, samt den løbende kontakt til de arbejdssøgende og virksomhederne m.v.

Arbejdsformidlingen varetager endvidere en række opgaver, herunder udarbejdelse af handlingsplaner for de ledige, i forbindelse med aktiveringsindsatsen.

Aktiveringsindsatsen er den del af Arbejdsformidlingens indsats, der skal bidrage til at øge chancerne for at den ledige kommer i arbejde igen. Udgifterne til de redskaber, som Arbejdsformidlingen anvender i arbejdsmarkedsindsatsen: jobtræning, puljejob, uddannelse m.v., herunder forsørgelse af de ledige, finansieres over aktiveringsbevillingerne, jf. aktivitetsområdet 17.47.

Arbejdsformidlingen er opdelt i 14 regionale enheder, og den arbejdsmarkedspolitiske indsats tager sit udgangspunkt i de regionale arbejdsmarkeder. I hver region er der til varetagelse af opgaver i forbindelse med styringen af arbejdsmarkedsindsatsen af arbejdsministeren nedsat et regionalt arbejdsmarkedsråd. Styringen af arbejdsmarkedsindsatsen sker gennem et mål- og ramme styringskoncept, hvilket giver de regionale instanser mulighed for at tilrettelægge indsatsen efter lokale forhold og behov.

Landsarbejdsrådet (LAR) rådgiver og afgiver indstilling til arbejdsministeren på landsplan om bl.a. planlægning af arbejdsmarkedsindsatsen, herunder om Arbejdsformidlingens ordinære aktiviteter dvs. ordinær formidling, information, vejledning, virksomhedsservice, overvågning m.v.

Prioritering af indsatsen i år 2000

Driften af Arbejdsformidlingen tilrettelægges inden for rammerne af ministerens og Landsarbejdsrådets (LAR) udmelding af centrale mål, indsatsområder og resultatkrav, de regionale arbejdsmarkedsråds (RAR) prioriteringer samt resultatkontrakter, der indgås med regionerne fra 2000 og frem.

I 2000 tager tilrettelæggelsen af arbejdsmarkedsindsatsen udgangspunkt i de generelle forventninger til udviklingen på arbejdsmarkedet, herunder en mindre stigning i ledigheden og et mindre fald i beskæftigelsen. På baggrund af den forventede udvikling på arbejdsmarkedet er