

10. Mindre byggearbejder

Bevillingen søges som en rådighedsbevilling til mindre byggearbejder, ombygningsarbejder, større reparationsarbejder og større istandsættelser m.v. inden for Sundhedsministeriets centralstyrelsesenheder o.l. Bevillingen kan anvendes til driftsinstitutioner inden for bevillingsparagrafens hovedområde 16.1 og 16.3.

20. Statens Institut for Strålehygiejne

Finansudvalget har ved Akt 239 17/6 98 tiltrådt, at der anvendes i alt 7,6 mill. kr. til ombygning og indretning af lejede lokaler til SIS, beliggende Kanpholmen 7, Herlev. Af den samlede bevilling medgår 4,2 mill. kr. til ombygning og indretning af specielle lokaler, 0,8 mill. kr. til tekniske installationer, 1,1 mill. kr. til inventar m.v. og 1,5 mill. kr. til et røntgendiagnostikapparat.

16.11.16. Lægemedelstyrelsen (tekstanm. 100 og 101) (Statsvirksomhed)

1. Indledning.

Lægemedelstyrelsen varetager administrationen af opgaver vedrørende lægemidler, medicinsk udstyr og apotekervæsen. Lægemedelstyrelsen, der har bevillingsmæssig status som statsvirksomhed, har lokaler i ejendommen Frederikssundsvej 378 i Brønshøj. Styrelsen har i 1998-1999 været omfattet af en udviklings- og resultatkontrakt med Sundhedsministeriets departement. Kontrakten forventes revideret ultimo 1999 med henblik på videreførsel fra år 2000.

Hovedkontoen er opdelt i underkonti for styrelsens almindelige virksomhed, Institut for information om lægemidler samt tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed.

2. Opgaver og organisation.

Lægemedelstyrelsen varetager sammen med en række nævn, som er nedsat i henhold til lægemiddelloven m.v., primært administrationen af opgaver efter:

- LB nr. 656 af 28. juli 1995 om lægemidler med senere ændringer.
- LB nr. 657 af 28. juli 1995 om apoteksvirksomhed med senere ændringer.
- LB nr. 77 af 31. januar 1994 om sygesikring, §§ 6a og 7 med senere ændringer.
- L nr. 368 af 6. juni 1991 om medicinsk udstyr med senere ændringer.

Lægemedelstyrelsen udfører desuden aktiviteter, der er udløbere af styrelsens ordinære virksomhed. Disse aktiviteter vil dog kun blive udstrakt til områder, hvor styrelsens faglige uafhængighed ikke skønnes at blive påvirket. Denne virksomhed forventes primært at omfatte rapportopgaver for EU's Lægemedelagentur, laboratorieanalyser, salg af lægemiddeldata, rådgivning m.v.

Lægemedelstyrelsens opgaver varetages af følgende enheder:

- *Projektledelsen* forestår projektledelse, ressourcestyring og koordination af sager vedrørende registrering af lægemidler.
- *EU-sekretariatet* varetager blandt andet kontakten til det internationale lægemiddelagentur og koordinationen i forbindelse med gensidig anerkendelse af lægemidler mellem landene i EU.
- *Laboratoriet* udfører farmaceutisk kemisk og biologisk kontrol af lægemidler samt udarbejder lægemiddelstandarder.
- *Juridisk afdeling* udfører opgaver efter apotekerloven samt behandler retlige spørgsmål og generelle sager om lægemidler m.v.
- *Medicinsk afdeling* vurderer prækliniske og kliniske data vedrørende humane lægemidler, behandler sager om veterinære lægemidler, ansøgninger om iværksættelse af kliniske afprøvninger og om udleveringstilladelser samt forestår sikkerhedsovervågning af lægemidler.
- *Statistisk afdeling* forestår opgaver af statistisk og datamæssig karakter, herunder produktion af offentlig lægemiddelstatistik, lægemiddelprisindeksberegninger, lægemiddelforbrugsundersøgelser og underretning af apotekerne om lægemiddelpriser.