

Virksomhedsoversigt:

	R 1994	R 1995	R 1996	R 1997	R 1998	B 1999	F 2000	BO1 2001	BO2 2002	BO3 2003
A. Hovedformål (Mill.kr.)										
1. Røntgen	4,1	3,7	4,1	4,1	3,6	3,6	3,6	3,6	3,6	3,5
2. Radioaktive stoffer	2,6	2,6	2,3	2,4	2,3	2,6	2,6	2,5	2,5	2,5
3. Nukleare anlæg	0,2	0,3	0,2	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
4. Standarddosimetri	0,2	0,2	0,3	0,4	0,3	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
5. Radioaktivitetsmåling	0,2	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
6. Uheldsberedskab	0,1	0,1	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
8. Hjælpefunktioner	1,5	1,4	1,4	1,4	2,4	3,6	3,6	3,6	3,6	3,5
9. Generel ledelse og administration	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1
Ressourceandel i procent	10,1	11,1	10,9	10,8	10,7	9,1	8,9	9,2	9,2	9,3
I alt	9,9	9,9	10,1	10,2	10,3	12,1	12,3	12,0	12,0	11,8

Bemærkninger:

ad 25. *Kontrol og tilsynsavgifter:* Kontoen omfatter gebyrer for godkendelse af dentalrøntgenanlæg og andre røntgenanlæg, der opkræves i henhold til bekendtgørelse om brugen af røntgenanlæg m.v.

50. Statens Institut for Medicinsk Teknologivurdering

Statens Institut for Medicinsk Teknologivurdering har til opgave at fremme anvendelsen af medicinsk teknologivurdering, herunder varetage oplysning, rådgivning og uddannelse inden for medicinsk teknologivurdering samt bidrage til kvalitetsudvikling i sundhedsvæsenet. Institutet skal bl.a. foretage analyser og vurderinger i relation til nyt og eksisterende udstyr, lægemidler, undersøgelses-, behandlings- og plejemetoder, metoder til rehabilitering, sundhedspædagogik og forebyggende sundhedsarbejde.

Institut for Medicinsk Teknologivurdering skal etablere en bred kontakt til sundhedsvæsenet, universiteter, videnskabelige institutter og selskaber. Institutet kan nedsætte arbejdsgrupper med inddragelse af den fornødne eksterne ekspertise.

Virksomhedsoversigt:

	R 1994	R 1995	R 1996	R 1997	R 1998	B 1999	F 2000	BO1 2001	BO2 2002	BO3 2003
A. Hovedformål (Mill.kr.)										
2. Behandlende sundhedsvæsen	-	-	-	3,5	13,0	24,4	23,2	22,9	22,6	22,3
8. Hjælpefunktioner	-	-	-	0,6	0,2	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3
9. Generel ledelse og admi- nistration	-	-	-	0,2	1,4	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Ressourceandel i procent	-	-	-	4,0	9,6	5,9	6,0	6,1	6,1	6,1
I alt	-	-	-	4,3	14,6	26,2	25,0	24,7	24,4	24,1

Bemærkninger:

ad 11. *Lønninger:* Over kontoen afholdes udgifter til instituttets fastansatte personale. Desuden kan der afholdes udgifter til eventuel aflønning af eksterne specialister, honorering af formænd og medlemmer af arbejdsgrupper og udvalg samt eksternt sekretærbistand.

ad 14. *Køb af varer og tjenesteydelser:* Over kontoen afholdes udgifter til køb af fremmed ekspertise. Da instituttet rent fagligt skal dække et stort område, vil køb af fremmed ekspertise udgøre en stor del af instituttets virksomhed. Herudover kan indtil 2,0 mill. kr. overføres til konto 11. Lønninger til aflønning af eksterne specialister, honorering af formænd og medlemmer af arbejdsgrupper og udvalg samt eksternt sekretærbistand. Udgifter til husleje, porto, personaleadministration m.v. afholdes under § 16.11.11.10. Sundhedsstyrelsen, almindelig virksomhed. Afregning sker ved regnskabsårets afslutning.