

Til § 14

6) I den under nr. 1 foreslåede affattelse af § 6, stk. 4, 2. pkt., udgår ordene »og påbud givet i henhold til § 11«.

B e m æ r k n i n g e r

Til nr. 1

Ad stk. 4

For at styrke interessentrepresentationen, herunder aftagerne, etableres et repræsentantskab, som nedsættes af bestyrelsen. Repræsentantskabet skal en gang om året »bagudrettet« udtale sig om det forudgående års evalueringsvirksomhed. Udtalelsen afgives skriftligt i instituttets årsrapport, der bl.a. fremsendes til undervisningsmini-

steren. Bestyrelsen vil være forpligtet til - ligeledes skriftligt i årsrapporten - at videreformidle og forholde sig til repræsentantskabets udtalelse. Repræsentantskabet skal endvidere drøfte og udtale sig »fremadrettet« om bestyrelsens forslag til årsprogram og dermed indsatsområder for det kommende år. Repræsentantskabets udtalelse om bestyrelsens forslag til årsprogram fremsendes til undervisningsministeren sammen med årsprogrammet, når indsatsområderne medsendes af bestyrelsen til ministerens godkendelse.

Herudover kan repræsentantskabet af egen drift drøfte emner af relevans i evalueringsøjemed. Det gælder f.eks. temaer som kvalitet og principper for evaluering. Det er tanken, at repræsentantskabet skal fungere som et åbent forum i evalueringssspørgsmål.

Oversigt over opgave- og kompetencedeling, jf. lovforslagets almindelige bemærkninger

Undervisningsminister/ministerium	Bestyrelse	Repræsentantskab	Daglig leder
<ul style="list-style-type: none"> * Udpeger bestyrelsesformand. * Udpeger bestyrelsesmedlemmer efter indstilling fra uddannelsesrådene. * Godkender afskedigelse og ansættelse af lederen efter indstilling fra bestyrelsen. * Godkender indsatsområder, ressourceforbrug og rammen for indtægtsdækket virksomhed efter indstilling fra bestyrelsen. * Overordnet ansvar for opfølgning. * Fastsætter vedtægt. 	<ul style="list-style-type: none"> * Overordnet strategisk ledelse af instituttet. * Indstiller overordnet prioritering af indsatsområder til ministeren. * Ansætter og afskediger lederen efter ministerens godkendelse. * Foretager overordnet prioritering af indsatsen mellem hovedområderne. * Godkender arbejdsplaner, kommissorier og sammensætning af evalueringsgrupper. * Godkender forslag til budget, indtægtsdækket virksomhed, regnskaber m.v. * Forholder sig til repræsentantskabets udtalelser og har pligt til at videreformidle dem. 	<ul style="list-style-type: none"> * Udtaler sig om instituttets årsrapporter. * Udtaler sig om årsprogram og den overordnede prioritering af indsatsområder. 	<ul style="list-style-type: none"> * Leder evalueringsgruppernes arbejde. * Udarbejder kommissorium for de enkelte evalueringer. * Sammensætter de enkelte evalueringsgrupper, der godkendes af bestyrelsen. * Daglig ledelse af evalueringsinstituttet. * Forhandler udkast til budget med ministeriet efter godkendelse af bestyrelsen. * Er sekretær for både bestyrelse og repræsentantskab og har ansvar for videreformidling af repræsentantskabets udtalelser.