

kerhedsgruppe 3, medens økonomi-, skatte- og journalregistre typisk indplaceres i sikkerhedsgruppe 2. Registre med ikke- fortrolige oplysninger indplaceres i sikkerhedsgruppe 1, hvor der ikke stilles krav om logning og registrering af uautoriserede adgangsfor- søg. For registre, som opfylder betingelserne for op- rettelse uden fastsættelse af forskrifter, forudsættes etableret sikkerhedsforanstaltninger som for registre i sikkerhedsgruppe 1, eventuelt med udeladelse af be- nyttelsesstatistik.

Bestemmelserne i standardforskrifternes kapitel om sikkerhedsforanstaltninger i forbindelse med anvendelse af registeret sikrer, at der i den samlede sikker- hed for registre i de højeste sikkerhedsgrupper, grup- pe 2 og 3, indgår følgende sikkerhedselementer:

- En formel autorisation af brugere af registeret, ba- seret på en forudgående vurdering af den enkelte brugers behov i forbindelse med dennes udførelse af sit arbejde.
- Et adgangskontrolsystem, baseret på tildeling af en personlig og fortrolig autorisationskode til den enkelte, autoriserede bruger, hvilket har til formål at sikre, at kun autoriserede brugere får adgang til re- gisterets oplysninger.
- En benyttelsesstatistik, der ved udskrivning mindst hvert halve år giver den sikkerhedsansvarlige mu- lighed for at følge op på anvendelsen af de udstedte autorisationer, således at ikke anvendte autorisati- oner kan blive inddraget.
- En logning af alle transaktioner, hvorved der eta- bleres et »revisionsspor«, som giver mulighed for på detailniveau at efterforske en (autoriseret) brugers anvendelse af registeret, f.eks. i tilfælde af opstået tvivl om, hvorvidt anvendelsen har været tjenstligt begrundet. Samtidig tillægges det en præventiv virkning, når brugerne er vidende om, at deres anvendelse af registeret logges på detailniveau. Det bemærkes, at der i bestemmelserne ikke indgår krav om rutinemæssig udskrivning af loggen.
- Registrering af uautoriserede adgangsfor- søg, hvil- ket giver mulighed for at konstatere, om uautorise- rede personer har forsøgt at skaffe sig adgang til re- gisteret.

Udover de ovenfor nævnte sikkerhedselementer, der retter sig mod brugernes anvendelse af registeret, vil der for edb-centraler og offentlige myndigheders egne større edb-anlæg, hvor et register føres, være ud- arbejdet en sikkerhedsforskrift, som indgår i forskrif- terne for det pågældende register. Sikkerhedsforskrif- ten indeholder i almindelighed afsnit om sikkerheds- organisation m.v., om bygningsmæssige forhold, om

organisatoriske og personalemæssige forhold, samt om administrative og systemtekniske forhold.

For en redegørelse for det nærmere indhold af sik- kerhedsforskriften henvises til *betænkningen*, side 83 f.

I forskrifterne for registre, som føres på mindre edb-anlæg, f.eks. på en pc, vil der ligeledes indgå en sikkerhedsforskrift for edb-anlægget, hvor registeret føres. En sådan sikkerhedsforskrift vil berøre de sam- me hovedområder, men vil typisk være mindre omfat- tende.

En særlig bestemmelse vedrørende sikkerhed, som standardmæssigt indgår i forskrifterne for offentlige myndigheders registre, er en bestemmelse, hvorefter den pågældende myndighed skal fastsætte nærmere regler - de såkaldte uddybende regler - til supplerung og uddybning af de regler, som er indeholdt i register- forskrifterne.

Registerforskrifterne er i henhold til loven offent- ligt tilgængelige, og dermed er sikkerhedsbestemmel- serne, som er anført i registerforskrifterne, det også. Herved er der for så vidt angår bestemmelser af sik- kerhedsmæssig karakter mulighed for offentligheden for at danne sig et indtryk af det sikkerhedsniveau, der er etableret for det pågældende register. Dette forhold sætter en grænse for, hvor detaljeret de sikkerheds- mæssige bestemmelser i registerforskrifterne kan ud- formes, og bestemmelserne har derfor i vid udstræk- ning karakter af rammebestemmelser.

De uddybende regler er således en dokumentation af, hvorledes den pågældende myndighed har valgt at opfylde de sikkerhedsmæssige bestemmelser i regi- sterforskrifterne. Reglerne indgår ikke som sådan i re- gisterforskrifterne, men skal indsendes til Registertil- synet og er i øvrigt ofte klassificeret som ikke offent- ligt tilgængelige.

Omfanget af disse uddybende regler fremgår direkte af bestemmelsen herom i registerforskriften, idet det her er anført, at reglerne navnlig skal omfatte or- ganisatoriske forhold og fysisk sikring, herunder sik- kerhedsorganisation, administration af adgangskon- trolordninger og autorisationsordninger, samt re- tningslinier for myndighedens eget tilsyn med over- holdelsen af de sikkerhedsbestemmelser, der er fastsat for myndigheden.

B. Lov om private registre

Ifølge lovens § 6, stk. 4, skal der træffes de fornø- dne sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysninger i et edb-register misbruges eller kommer til uvedkom- mendes kendskab. Bestemmelsen er formuleret på