

Centrale aktivitetsoplysninger

	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002
Udstillinger:										
Indtægter (1.000 kr.).....	675	782	652	664	360	600	600	600	600	600
Udgifter (1.000 kr.).....	659	803	732	694	366	600	600	600	600	600
Stipendier og tilskud:										
Indtægter (1.000 kr.).....	356	531	219	510	332	400	400	400	400	400
Udgifter (1.000 kr.).....	377	560	249	459	338	400	400	400	400	400
Efteruddannelse:¹⁾										
Indtægter (1.000 kr.).....			2.011	-	-	-				
Udgifter (1.000 kr.).....			1.535	-	-	-				
Øvrigt:²⁾										
Indtægter (1.000 kr.).....	788	225	426	463	717	400	600	600	600	600
Udgifter (1.000 kr.).....	567	377	525	430	773	400	600	600	600	600
I alt:										
Indtægter (1.000 kr.).....	1.819	1.538	3.308	1.637	1.409	1.400	1.600	1.600	1.600	1.600
Udgifter (1.000 kr.).....	1.603	1.740	3.041	1.583	1.477	1.400	1.600	1.600	1.600	1.600

Bemærkninger:

¹⁾ Fra 1996 er bevillingerne opført under underkonto 10. Almindelig virksomhed.

²⁾ Private, offentlige og EU fondsmidler (seminarer og studierejser).

21.41.08. Kunstakademiets Arkitektskole (Driftsbev.)

Arkitektskolen udgør sammen med § 21.41.06 Billedkunstskolerne og Konservatorskolen Det Kongelige Danske Kunstakademis skoler.

I følge L 289 27/4 1994 om videregående kunstneriske uddannelsesinstitutioner under Kulturministeriet § 2 har Kunstakademiets Arkitektskole, som højere uddannelsesinstitution til opgave på kunstnerisk og videnskabeligt grundlag at give uddannelse i arkitektur indtil det højeste niveau samt udøve kunstnerisk udviklingsvirksomhed og forskning inden for arkitekturen. Skolen har endvidere efteruddannelse indenfor faget.

Fra 1997 er det årlige studenteroptagstal forøget til 240. I den anledning øges skolens bevilling i budgetoverslagsperioden.

Arkitektskolen har i perioden 1996-99 fået status som kontraktstyrelse. Der fastlægges i denne forbindelse et kontraktlignende forhold mellem skolen og Kulturministeriet. Formålet med kontrakten er at give skolen råderum til omstilling og fornyelse af sin virksomhed samtidig med at den forpligtiges til at indfri en række målbare resultatkrav i perioden.

Som led i kontrakten er der afsat øgede midler til bl.a. forskning, skolens særlige faglige funktioner og gennemførelse af en IT-strategi.

Af centrale resultatmål i kontrakten skal særligt fremhæves:

- Der gennemføres en uafhængig evaluering af skolens uddannelse, og der laves en plan for, hvordan evt. problemer løses.
- Der gennemføres en uafhængig evaluering af skolens forskning og en plan for, hvordan konstaterede problemer løses.
- Der laves en plan for skolens forskningsvirksomhed.
- Der gennemføres en forenkling af skolens beslutningsproces.
- Der laves en bemandingsplan for skolens personale, herunder besættelse af professorstilling.
- Stillingsstrukturen og lærernes ansættelsesvilkår vurderes.
- Der sker en styrkelse af skolens ledelse ved ansættelse af egen administrationschef.