

## 10. Politiet

Politiets opgaver i forbindelse med asylsagsbehandling består bl.a. af registrering af asylansøgere samt udrejsekontrol. Med hensyn til udrejsekontrol er det politiets opgave at sørge for udrejse, såfremt en udlænding, der ikke har ret til at opholde sig i Danmark, ikke udrejser. Ved lov 382 14/6 95 er politiets asylafhøringsopgave blevet overflyttet til Udlændingestyrelsen.

Bevillingen vedrører hovedsageligt udgifter til tolke, lægeundersøgelser samt politiets udgifter til udsendelse m.v., der er en direkte følge af de øvrige udlændingemyndigheders afgørelser i de konkrete sager. Det bemærkes, at tolkeudgifterne vedrørende politiets deltagelse i asylsagsbehandlingen og tolkeudgifter i forbindelse med Udlændingestyrelsens behandling af de åbenbart-grundløse asylsager afholdes af denne bevilling.

## 20. Udlændingestyrelsen

Udlændingestyrelsens opgaver i forbindelse med asylsagsbehandling består bl.a. i samtaler med asylansøgere, interviews af herboende referencer i sager efter udlændingelovens § 7, stk. 4, oversættelse af breve og dokumenter fra asylansøgere, indhentelse af lægeerklæringer, iværksættelse af generelle og konkrete høringer af Udenrigsministeriet samt underretning af styrelsens afslag i normalproceduresager. Ved lov 382 14/6 95 er politiets tidligere opgave med at afhøre asylansøgere endvidere blevet tilført styrelsen.

Bevillingen vedrører udgifter til tolke, lægeerklæringer samt transport. Desuden afholdes udgifter til DNA- og aldersundersøgelser af asylsøgere jf. Akt 150 5/2 1997. Der skønnes i 1998 at være behov for ca. 500 DNA-undersøgelser og ca. 500 aldersundersøgelser. Styrelsens udgifter til løn, kontorhold, telefon, EDB m.v. i Sandholmlejren afholdes på § 13.11.15. Udlændingestyrelsen. Styrelsens udgifter til tolke i forbindelse med samtaler i asylsager afholdes grundet administrative forhold på § 13.31.04.10. Politiet.

Udlændingestyrelsens udgifter til transport af herboende referencer i forbindelse med interviewopgaven afholdes af denne konto.

Af kontoen kan endvidere dækkes transportudgifter til flygtninge, som indkaldes til samtale i forbindelse med en stillingtagen til en eventuel inddragelse af deres opholdstilladelse.

## 30. Flyttingenævnet

Flyttingenævnet består af en formand, 16 næstformænd og ca. 70 medlemmer. Nævnet bistås af et sekretariat. Nævnets møder ledes af formanden eller en af næstformændene, som alle er dommere. Derudover medvirker et medlem udpeget af indenrigsministeren samt tre medlemmer beskikket af indenrigsministeren efter indstilling fra henholdsvis Advokatrådet, Dansk Flytningehjælp og Udenrigsministeriet.

Ved lov nr. 382 af 14. juni 1995 er der iværksat en række tiltag med henblik på at effektivisere Flyttingenævnets arbejde. Dette vedrører bl.a. en udvidet adgang til at foretage skriftlig sagsbehandling samt visse udvidelser af formandskompetencen. Endelig er nævnets sammensætning ændret, således at antallet af nævnsmedlemmer, der skal deltage i behandlingen af en sag, er fastsat til 5 medlemmer.

Bevillingen forventes i 1998 at dække op til 465 møder. Udgifter til formænd og nævnsmedlemmer udgør ca. 19.540 kr. pr. nævnsmøde (inkl. rejseudgifter og repræsentation). Udgifter til advokater og tolke m.v. er budgetteret til ca. 13.100 kr. pr. nævnsdag. Beregningen er foretaget på baggrund af udgiftssammensætningen i 1996. Der berammes som udgangspunkt 4 sager pr. nævnsmøde. Der afsluttes gennemsnitlig mellem 3 og 3,5 sager pr. nævnsmøde. Afvigelse i mødeaktiviteten kan nødvendiggøre fremlæggelse af aktstykker.