

20. Dansk Røde Kors, drift

Kontoen omfatter øvrige driftsudgifter bortset fra kontante ydelser i tilknytning til udførelsen af indkvarteringsopgaven, herunder øvrige driftsudgifter i tilknytning til Asylafdelingens centrale administration. Af kontoen afholdes endvidere udgifter til betaling for serviceydelser på f.eks. sundheds- og undervisningsområdet. På kontoen optages endvidere refusioner m.v., som Dansk Røde Kors modtager i forbindelse med udlæg af udgifter. Fra og med 1997 er alle kontante ydelser samlet på underkonto 30. Kontante enkeltudgifter. Som følge heraf er udgifter til tøj- og kostpenge overført til underkonto 30.

30. Kontante enkeltudgifter

Kontoen omfatter fra 1997 alle udgifter til udbetalinger af kontante ydelser til asylansøgere og personer med midlertidig opholdstilladelse fra det tidligere Jugoslavien. Som kontante ydelser udbetales lommepenge, kostpenge og tøjpenge. Frem til 1996 er kun lommepengeudgifter indbudgetteret på kontoen. Fra 1998 afholdes kostudgifter på centre med centralkøkken over denne underkonto.

Lommepengetaksten er budgetteret til 30,4 kr. pr. dag for personer over 14 år og 4,9 kr. pr. dag for personer under 14 år. Lommepengetaksterne reguleres med satsreguleringsprocenten.

Tøjpengetaksterne og kostpengetaksterne aftales mellem Udlændingestyrelsen og Dansk Røde Kors. Tøjpengetaksten er budgetteret til 5,9 kr. pr. dag. Kostpengetaksterne udgør i 1997 22,5 kr. pr. dag for personer under 14 år og 36,0 kr. pr. dag for personer over 14 år.

De samlede udgifter til kontante enkeltudgifter forventes at fordele sig med 37,2 mill. kr. til lommepengeudbetalinger, 52,2 mill. kr. til kostpengeudbetalinger og 8,4 mill. kr. til tøjpengeudbetalinger.

40. Dansk Røde Kors' sekretariatsvirksomhed

Der afsættes en sekretariatsbevilling til Dansk Røde Kors som et statsligt tilskud og bidrag til, at organisationen kan opretholde en grundstruktur og et beredskab, der er nødvendigt for at kunne påtage sig indkvarteringsopgaver af ofte stærkt varierende omfang.

Tilskuddet dækker andele af generalsekretærens og sekretariatschefens løn, dele af udgifterne til nationale organisationskonsulenter, der koordinerer lokalafdelingernes arbejde i Danmark, og fagkoordinatorer på Landskontoret. Endvidere dækkes dele af basisudgifter vedrørende organisationsomkostninger og ejendomsudgifter. Løn til lederne af kampagne- og informationsafdelingerne omfattes ikke af tilskuddet.

90. Indtægtsdækket virksomhed

Dansk Røde Kors Asylafdelingen udfører indtægtsdækket virksomhed for kommuner, offentlige myndigheder, institutioner og organisationer i forbindelse med omsorgs-, støtte-, formidlings-, konsulent- og supervisionsopgaver inden for det sundhedsmæssige og psykosociale område, hvor Asylafdelingen besidder en særlig ekspertise.

13.31.04. Asylsagsbehandling (tekstanm. 70) (Driftsbev.)

Regelgrundlaget for asylsagsbehandlingen er Udlændingeloven. Den nuværende Udlændingelov blev indført i 1983 og er siden blevet ændret i 1985, 1986, 1991, 1992, 1994, 1995, 1996 og 1997. Udlændingelovens regler om meddelelse af asyl hviler bl.a. på FN's flygtningekonvention af 1951 med tilhørende protokoller.

Bevillingerne til asylsagsbehandling har ganske nær sammenhæng med antallet af indrejste asylansøgere og afgjorte asylsager. Idet indrejsetallet kan variere meget, vil myndighederne, der arbejder med asylsagsbehandling være underlagt meget skiftende betingelser.

De myndigheder, der varetager selve asylsagsbehandlingen er Udlændingestyrelsen (første instans) og Flygtningenævnet (klageinstans). Herudover varetager Dansk Flygtningehjælp visse myndighedslignende funktioner i asylsagsbehandlingen, ligesom politiet har en række opgaver i såvel præasylfasen som efterbehandlingsfasen. Indenrigsministeriets departement behandler an-