

Det endelige antal branchearbejdsmiljøråd godkendes af arbejdsministeren efter udtalelse fra Arbejdsmiljørådet. Det samme gælder godkendelse af de enkelte branchearbejdsmiljøråd.

Til stk. 2.

Ledernes Hovedorganisation forudsættes repræsenteret på arbejdsgiversiden. Der henvises til bemærkningerne til den foreslåede § 67, stk. 1.

Til stk. 3.

Som udgangspunkt aftales det i det enkelte råd, hvilken af parterne, der i den første periode besætter henholdsvis formands- og næstformandsposten. Kan parterne ikke blive enige, har arbejdstagersiden formandsposten og arbejdsgiversiden næstformandsposten i den første periode.

Til stk. 4.

Branchearbejdsmiljørådene er *ikke* en del af den offentlige forvaltning.

Det indebærer, at bl.a. offentlighedsloven, forvaltningsloven og lov om offentlige myndigheders registre som udgangspunkt ikke gælder for branchearbejdsmiljørådernes virksomhed.

Da branchearbejdsmiljørådernes virksomhed i vidt omfang finansieres med offentlige midler, foreslås det dog, at rådernes virksomhed omfattes af forvaltningsloven og offentlighedsloven.

Til stk. 5.

Til at varetage de daglige funktioner i branchearbejdsmiljørådene skal de enkelte råd etablere et samlet sekretariat for både arbejdstagerne, arbejdsgiverne og arbejdslederne. Endvidere kan to eller flere råd også vælge at etablere et fællessekretariat. Udgifterne til sekretariatet finansieres via det enkelte branchearbejdsmiljøråds årlige andel af midlerne til partsindsatsen, jf. § 68a. Rådene sikres således et minimumstilskud til dækning af udgifter ved rådets sekretariatsbetjening, idet det forudsættes, at arbejdsministeren kan fastsætte vilkår om, hvor stor en del af den udmeldte tilskudsramme, der kan anvendes til administration.

Branchearbejdsmiljørådene forudsættes at få tilført personale fra Arbejdsmiljøfondet efter lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse, jf. også bemærkningerne til § 1, nr. 15.

Til stk. 6.

Branchearbejdsmiljørådernes indsats indgår i Arbejdsmiljørådets overvejelser vedrørende rådets plan for den samlede partsindsats i de(t) kommende

år og i rådets indstilling til arbejdsministeren om fordeling af midlerne til den partsstyrede indsats.

Til nr. 6 (§ 14a)

Til stk. 1.

Det enkelte branchearbejdsmiljøråd skal hvert år udarbejde forslag til mål, plan og budget for rådets indsats, herunder en konkret beskrivelse af de aktiviteter og indsatsområder, som det enkelte råd vil prioritere i det kommende år. Planen skal have karakter af en rullende fireårsplan, som dækker det kommende finansår og budgetoverslagsårene.

Branchearbejdsmiljørådernes plan- og budgetoplæg indgår i Arbejdsmiljørådets plan- og budgetoplæg til arbejdsministeren om den samlede partsindsats og danner grundlag for Arbejdsmiljørådets indstilling til arbejdsministeren om fordelingen af midlerne til de partsstyrede aktiviteter, jf. den foreslåede § 68a.

Branchearbejdsmiljørådene skal i forbindelse med den årlige forelæggelse af arbejdsplanerne samtidig oplyse Arbejdsmiljørådet om, hvordan de tildelte ressourcer i det forløbne år er blevet anvendt, jf. forslaget til § 14, stk. 6. En vurdering af denne tilbagemelding skal indgå i Arbejdsmiljørådets overvejelser vedrørende tildeling af midler for det næste år.

Til stk. 2.

De opgaver, som er nævnt i stk. 2, er opgaver, som branchearbejdsmiljørådene *skal* tage sig af. Branchearbejdsmiljørådernes primære opgave vil være aktivt at understøtte arbejdsmiljøindsatsen på branche- og virksomhedsniveau hovedsagelig gennem de i bestemmelsen nævnte aktiviteter.

Det forudsættes, at branchearbejdsmiljørådene i deres virksomhed samarbejder med de øvrige aktører i arbejdsmiljøindsatsen: Arbejdstilsynet, bedriftssundhedstjenesterne m.fl.

Til nr. 1)

Branchearbejdsmiljørådernes arbejde koncentrerer sig om *at styrke vejledningsindsatsen over for virksomhederne*.

Rådene skal selv udarbejde branchevejledninger og indgå i andre informationsaktiviteter på arbejdsmiljøområdet.

De vejledninger, *arbejdsmiljøguides*, som Arbejdstilsynet – i samspil med branchearbejdsmiljørådene – udarbejder til brug for virksomhederne i deres udarbejdelse af arbejdspladsvurderinger, indeholder en identifikation og en beskrivelse af de enkelte branchers væsentligste problemer. Branchearbejds-