

## BILAG 1

*Notat vedrørende kontrolforanstaltninger i forbindelse med udbetaling af dagpenge.*

De kontrolforanstaltninger, der benyttes i Danmark, forstås af Direktoratet for Arbejdsløshedsforsikringen og retter sig dels mod administrationen af regelsættet i de enkelte arbejdsløshedskasser, dels mod det enkelte medlem.

Kontrollen med arbejdsløshedskassernes administration inddeles i administrationsundersøgelser og specialundersøgelser. Administrationsundersøgelserne er tværgående undersøgelser af en enkelt arbejdsløshedskasse, hvor alle administrationsområder gennemgås. Specialundersøgelser retter sig primært mod særlige lovgivningsområder eller administrationsområder i udvalgte arbejdsløshedskasser.

Kontrolforanstaltningerne mod det enkelte medlem baseres dels på skatregisterundersøgelser og dels på specialundersøgelser. Skatregisterundersøgelser, der har været anvendt siden 1982, baseres på en sammenligning af oplysninger fra Told- og Skattestyrelsens centrale oplysningsregister (COR) og arbejdsløshedskassernes oplysninger på det samme medlem. Specialundersøgelser er baseret på et samarbejde med andre offentlige myndigheder (f.eks. Told og Skat og politiet, og undersøgelserne retter sig mod særlige brancher, f.eks. hotel- og restaurationsbranchen, rengøringsbranchen og byggebranchen, eller – for så vidt angår samarbejdet med politiet – mod personer, der oppebærer ydelser under ophold i udlandet.

Endelig er der et intensiveret rådighedstilsyn, hvor arbejdsformidlingerne underretter arbejdsløshedskasserne om afslag på formidlet arbejde, afslag på udarbejdelse af en handlingsplan, afslag på eller ophør i et tilbud efter en individuel handlingsplan eller udeblivelse fra et temamøde på arbejdsformidlingen. Kasserne har i den forbindelse pligt til at underrette direktoratet om udfaldet af rådighedsvurderingen, og direktoratet fører løbende kontrol med arbejdsløshedskassernes behandling af disse sager.

## BILAG 2

*Notat vedrørende kontrol af rådighed*

Arbejdsløshedskassen skal senest vurdere medlemmets rådighed for arbejdsmarkedet, når medlemmet har været ledig i sammenlagt 20 måneder. På dette tidspunkt indberettes med-

lemmet til arbejdsformidlingen med henblik på at få udarbejdet en handlingsplan, idet den ledige har ret og pligt til at deltage i tilbud i minimum 12 måneder i delperiode 1. Når medlemmet har fået udarbejdet en handlingsplan, har medlemmet pligt til at følge denne.

Endvidere skal arbejdsløshedskassen vurdere medlemmets rådighed, når medlemmet har været ledig i 44 måneder, eller når der er 3 måneder, til medlemmets referenceperiode i delperiode 1 udløber. På dette tidspunkt indberettes medlemmet til arbejdsformidlingen, idet medlemmet skal overgå til delperiode 2.

Et medlem i delperiode 2 har ret og pligt til tilbud op til fuld tid. Hvis medlemmet afslår at få udarbejdet en handlingsplan eller afslår et tilbud i henhold til handlingsplanen, mister medlemmet helt retten til dagpenge.

Når medlemmet har modtaget dagpenge i en periode på sammenlagt 39 uger inden for 52 uger, skal arbejdsløshedskassen afholde et møde med medlemmet, hvor medlemmet vejledes om rettigheder og pligter. I forbindelse med mødet skal arbejdsløshedskassen blandt andet notere, hvor mange stillinger medlemmet har søgt, siden medlemmet blev ledigt eller sidst var til vejledningsmøde.

Hvis arbejdsløshedskassen under mødet finder, at der muligvis kan være tvivl om medlemmets rådighed for arbejdsmarkedet, skal arbejdsløshedskassen indkalde medlemmet til en samtale for at vurdere medlemmets rådighed.

Endelig skal arbejdsløshedskassen undersøge medlemmets rådighed, hvis der i øvrigt opstår tvivl om medlemmets rådighed for arbejdsmarkedet. Dette kan for eksempel ske i forbindelse med et arbejdsophør.

Herudover får arbejdsløshedskassen underretning fra arbejdsformidlingen, hvis medlemmet afslår formidlet arbejde, afslår at få udarbejdet en handlingsplan, afslår eller ophører i et tilbud efter en individuel handlingsplan eller udebliver fra et temamøde i arbejdsformidlingen. I alle disse tilfælde skal arbejdsløshedskassen undersøge og melde tilbage til arbejdsformidlingen, om medlemmet er til rådighed.

I forbindelse med direktoratets intensiverede rådighedstilsyn har arbejdsløshedskassen endvidere pligt til at underrette direktoratet om udfaldet af rådighedsvurderingen, og direktoratet fører løbende kontrol med arbejdsløshedskassens behandling af disse sager.