

## Markedsordninger

### 24.41. Fællesudgifter (tekstanm. 58 og 59)

I henhold til LB 462 af 26. maj 1994 er administrationen i Danmark af Det Europæiske Fællesskabs markedsordninger for landbrugsvarer, herunder frugt og gartneriprodukter, henlagt til landbrugs- og fiskeriministeren.

EU-direktoratet har af landbrugsministeren fået overdraget disse opgaver.

#### 24.41.01. EU-direktoratet (*Driftsbev.*)

EU-direktoratets opgaver er nærmere fastsat i § 1 i B 209 af 21. marts 1994 om administration af EUs forordninger om markedsordninger for landbrugsvarer m.v. Ifølge denne bekendtgørelse varetager EU-direktoratet følgende opgaver:

- Beregning og udbetaling af støttebeløb fra Den Europæiske Landbrugsfond (FEOGA), Garantisektionen, til restitutioner ved udførsel til lande uden for EU og dermed ligestillede destinationer, samt til markedsregulerende foranstaltninger, herunder præmieordninger og ordninger vedrørende produktionstilskud og producenttilskud.
- Køb, oplagring og salg af produkter, der er omfattet af EUs bestemmelser om offentlig intervention.
- Forvaltning af garantier, der stilles til sikkerhed for opfyldelse af støttemodtageres forpligtelser i henhold til markedsordninger.
- Udstedelse af licenser og forudfastsættelsesattester ved indførsel og udførsel.
- Udarbejdelse af brugervejledninger og anden informationsvirksomhed vedrørende markedsordningerne.
- Indberetninger til Kommissionen af oplysninger, der vedrører opgaver, der varetages af direktoratet.
- Udarbejdelse af månedsregnskaber, budget samt rapport og årsregnskab til Kommissionen.

EU-direktoratet har det overordnede ansvar for planlægning og koordinering af kontrollen med EUs markedsordninger. Kontrollen udføres primært af sektor for landbrugstilsyn under Plantedirektoratet samt af Told- og Skattestyrelsen. Landbrugs- og Fiskeriministeriets Veterinærdirektorat varetager kontrollen i forbindelse med udbening af interventionskød, privat oplagring af okse- og svinekød samt kontrolopgaver i forbindelse med fødevarerhjælpsprogrammer på kødområdet.

Gennemførelsen af GATT-aftalen har medført en kraftig forøgelse af EU-direktoratets arbejdsopgaver. Hertil kommer et voksende krav fra omverdenen om hurtighed og kvalitet i sagsbehandlingen, som bliver stadig mere kompleks på en række områder. Samtidig stiller EU-Kommissionen stadig større administrative og revisionsmæssige krav til forvaltningen af garantifondens midler. For at kunne opfylde disse krav i fremtiden har EU-direktoratet i 1995 påbegyndt en ændring af direktoratets struktur, der både skal give en mere hensigtsmæssig opgavefordeling og nedbryde eksisterende barrierer mellem direktoratets enheder.

Administrationen af EUs markedsordninger forestås af 4 markedskontorer, mens støttefunktionerne varetages af Økonomikontoret, Intern Revision, Den særlige Tjeneste samt Sekretariatskontoret.

EU-direktoratet ledes af en direktør, som bistås af en vicedirektør. Direktionen har en beskæftigelsesgrad på 2 årsværk.

Direktionssekretariatet bistår direktionen med direktoratets udviklingsopgaver samt juridisk og anden tværgående koordination. Direktionssekretariatet forventes at få en beskæftigelsesgrad på 5 årsværk.