

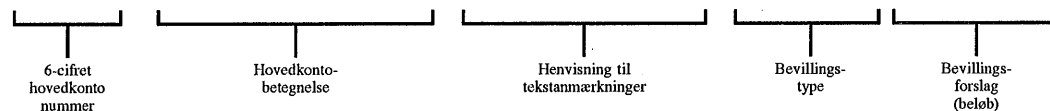
Hver linje vedrører en bestemt hovedkonto og indeholder 5 typer af oplysninger, jfr. *figur 3.2.3*.

Figur 3.2.3. Eksempel på hovedkonto i teksten

## 9.11 Centralstyrelsen

01. Departementet

(tekstanm. 54 og 56) (*Driftsbev.*) 96,3 -



*Hovedkontonummeret* benyttes bl.a. ved opslag i anmærkningerne, der er opbygget i kontorækkfølge.

*Hovedkontobetegnelsen* angiver *bevillingsformålet*. Kender man ikke kontonummeret, kan man i stikordsregistret finde den relevante kontobetegnelse og dermed også det kontonummer, der skal bruges ved opslag.

*Henvisning til tekstanmærkninger* angiver, at der i tekstens afsnit C. indgår en tekstanmærkning, der knytter sig til den pågældende hovedkonto. Tekstanmærkningsnumre 1-49 vedrører dispositionsrammer, eksempelvis tilsagn om tilskud eller udlån. Numre fra 50 vedrører andre typer af bestemmelser.

*Bevillingstypen* henviser til de dispositionsregler, der gælder for den pågældende hovedkonto, jf. *afsnit 2.2*.

*Bevillingsforslag* angiver de beløb (i mill.kr. med én decimal), som søges bevilget. For hver hovedkonto kan der være et udgifts- og/eller et indtægtsbevillingsforslag. For hovedkonti, der har bevillingstypen "Driftsbevilling" eller "Statsvirksomhed" kan der dog kun være ét bevillingsforslag. Det skyldes, at disse bevillingstyper er nettostyrede, jf. *afsnit 2.2*.

## 3.3. Finanslovforslagets anmærkninger

Anmærkningerne - dvs. den detaljerede beskrivelse af formål, budgetteringsforudsætninger m.v. - til de enkelte bevillinger er optrykt paragrafvis i de to særskilte anmærkningsbind.

Anmærkningerne til hver paragraf indledes med en sammenfattende beskrivelse af ministeriets opgaver og udgifter.

Nøgleoplysninger sammenfattes i en række tabeller, hvoraf de to første - *flerårsbudget* og *artsoversigt* - i det væsentlige svarer til tekstens bevillings- og artsoversigt (jf. *afsnit 3.2.*), men blot omfatter 6 finansår. Endvidere vil der være en oversigt over på