

for styrelsens behandling af de arbejdsskadesager, som vedrører de pågældende. Behandlingen af de statslige og kommunale arbejdsskadesager er i forbindelse med indtægtsdækningen flyttet til § 15.11.22. Den Sociale Ankestyrelse, arbejdsskadesager.

Herudover behandler Ankestyrelsen som 2. klageinstans klager over afgørelser truffet af de sociale ankenævner, såfremt styrelsen skønner, at sagerne er af principiel betydning. Dette gælder ligeledes for afgørelser truffet af Revaliderings- og pensionsnævnerne efter § 14, stk. 3, i lov om social pension, jf. L 399 1991.

Ankestyrelsen kan således som sidste administrative klageinstans træffe afgørelse i klagesager, der spænder over det meste af den sociale lovgivning og dermed bidrage til at fastlægge praksis på landsbasis.

Ankestyrelsens afgørelser træffes, efter indhentning af samtlige relevante oplysninger, i møde med deltagelse af 1 ankechef og 2 beskikkede medlemmer. Principielle sager afgøres med deltagelse af 2 ankechefer og eventuelt styrelseschefen/vicestyrelseschefen. Sager om hjælpeforanstaltninger uden samtykke over for børn og unge afgøres ligeledes med deltagelse af 2 ankechefer. De beskikkede medlemmer, i alt 96, er udpeget efter indstilling fra Dansk Arbejdsgiverforening, LO, Amtsrådsforeningen, Kommunernes Landsforening, De Samvirkende Invalideorganisationer, Københavns og Frederiksberg kommuner.

Fra den 15. februar 1992 varetager Ankestyrelsen den centrale forvaltning i forbindelse med lovgivningen om dagpenge ved sygdom eller fødsel, herunder administrationen af lovens forsikringsordninger og sekretariatsopgaverne for Dagpengeudvalget.

#### *Ankestyrelsens handlingsplan.*

Ankestyrelsen påbegyndte i eftersommeren 1991 et organisationsudviklingsprojekt med særligt henblik på kvalitetsforbedring af såvel de primære ydelser (afgørelserne) som de sekundære ydelser (sagsbehandlingstiden m.v.). Et samlet mål for projektet er således at skabe et bedre resultat for styrelsens brugere eller interessenter og bedre arbejdsvilkår for alle medarbejdere. Det er endvidere et udgangspunkt for projektet, at kvalitetsforbedringer ikke må bevirke en forringelse af produktiviteten. Projektet er afsluttet med udarbejdelse af en handlingsplan, der trådte i kraft 1. juli 1992.

#### *Vejledningsvirksomhed.*

Udover konkret sagsbehandling har Ankestyrelsen til opgave at yde vejledning om sin praksis. Dette sker gennem udsendelse af en række meddelelser om afgørelser i konkrete sager (SM'er, Sociale Meddelelser), praksisoversigter "Ankestyrelsens praksis" og "Nyt fra Ankestyrelsen". Endvidere skal Ankestyrelsen yde vejledning om ankeinstansernes praksis og have en praksiskoordinerende rolle, jf. Ankestyrelseslovens § 1, stk. 4. Dette sker bl.a. gennem løbende kontakt med underinstans, kommuner og andre.

Endelig yder styrelsen konkret vejledning ved telefoniske og skriftlige forespørgsler. Ankestyrelsen har tillige lovforberedende opgaver.

På FTB kan efter reglerne om mindre supplerende virksomhed optages merudgifter og tilsvarende merindtægter (højest 250.000 kr.) i forbindelse med trykning m.v. af publikationer, der markedsføres og distribueres af Ankestyrelsen og af Socialministeriets indtægtsdækkede virksomhed (SIKON, konto 15.11.01.90.).

#### *Ikrafttrædelse pr. 1. juli 1994 af L 244 1994 om tilkendelseskompetence m.v.*

Fra den 1. juli 1994 udvides Ankestyrelsens praksiskoordinering og vejledning til kommuner.

Den Sociale Ankestyrelse er fortsat den endelige administrative ankeinstans i sager om mellemste og højeste førtidspension m.v., som kommunerne træffer afgørelse i som 1. instans efter tilladelse af socialministeren. Disse ankesager skal behandles som 2. instans ankesager. Antallet af sager, der vil kunne indbringes for Ankestyrelsen udvides, idet Ankestyrelsen ud over principielle sager får kompetence til at optage sager af generel betydning. Ankestyrel-