

villingshaveren. Driften af de øvrige forretningssteder skal forestås af godkendte bestyrelser.

*Stk. 3.* Er bevillingshaveren et selskab eller lignende, skal driften forestås af en godkendt bestyrer. Det samme gælder i de tilfælde, der er nævnt i § 8.

*Stk. 4.* Med hensyn til godkendelse af bestyrere samt bortfald og tilbagekaldelse af godkendelse af bestyrere finder bestemmelserne i § 3, stk. 1 og 2, og §§ 4, 7, 9 og 10 tilsvarende anvendelse.

§ 13. Fiskeriministerens kan forbyde, at en bevillingshaver i sin virksomhed lader nogen, som ikke opfylder betingelserne for at få bevilling, forestå modtagelse af fisk eller afslutte køb og salg eller anden lignende virksomhed.

§ 14. For afholdelse af offentlig fiskeauktion tilkommer der bevillingshaveren et vederlag, der betales af sælgeren. Fiskeriministerens fastsætter nærmere regler om beregningen af vederlaget for den enkelte bevillingshaver.

### Kapitel 3

#### *Tilsyns- og kontrolforanstaltninger*

§ 15. Fiskeriministeriet har uden forudgående retskendelse adgang til at foretage eftersyn af den bevillingspligtiges forretningslokaler, varelagre og forretningsbøger og kan indhente de oplysninger hos skattemyndighederne og andre offentlige myndigheder, der anses for nødvendige for at kontrollere lovens overholdelse, herunder oplysninger om lovovertrædelser, indkomst- og formueforhold, momsafregning m.v.

§ 16. Tilbydes en bevillingspligtig fisk under omstændigheder, der kan begrunde mistanke om overtrædelse af fiskerilovgivningen eller manglende lovlige adkomst, skal denne straks give Fiskerikonkontrollen meddelelse derom samt tilbageholde varerne, indtil Fiskerikonkontrollen eller politiet kommer til stede.

§ 17. Fiskeriministerens kan fastsætte nærmere regler for hvilke forpligtelser, der kan pålægges en bevillingshaver, og om udøvelse af virksomhed i henhold til loven, herunder regler om:

1) regnskabsførelse og opbevaring af forretningsbøger,

- 2) pligt til at afkræve kunder legitimation,
- 3) forbud mod at udvalgte fiskearter købes eller modtages til førstegangssomsætning,
- 4) forretningslokalernes indretning,
- 5) opbevaring af modtagne fisk eller fiskevarer,
- 6) udfærdigelse af regninger, følgesedler m.v.,
- 7) indberetning til Fiskeriministeriet af købte, solgte eller modtagne fisk,
- 8) formen og tidsfristen for indberetninger til Fiskeriministeriet og
- 9) driften af de offentlige fiskeauktioner.

*Stk. 2.* Fiskeriministerens kan fastsætte auktionspligt for udvalgte fisk eller geografiske områder eller for hele landet.

*Stk. 3.* Som led i kontrollen kan fiskeriministerens i særlige tilfælde for den bevillingspligtiges regning udpege en statsautoriseret eller registreret revisor til fornøden gennemgang af den bevillingspligtiges regnskaber, regnskabsbøger m.v.

### Kapitel 4

#### *Andre bestemmelser*

§ 18. Til at bistå fiskeriministerens ved administrationen af loven og de i medfør heraf fastsatte bestemmelser nedsætter fiskeriministerens et rådgivende udvalg på indtil 10 medlemmer, heraf 1 repræsentant fra Fiskeriministeriet, 1 repræsentant fra Trafikministeriet, 1 repræsentant for de anerkendte producentorganisationer i Danmark samt 1 repræsentant for hver af de følgende 6 organisationer: Foreningen af Fiskeauktionsmestre i Danmark, Landsforeningen for Fiskesorteringer og Samlecentraler i Danmark, Dansk Fiskeriforening, Danmarks Havfiskeriforening, Danmarks Fiskeindustri- og Eksportforening og Specialarbejderforbundet i Danmark. Ministerens beskikker en stedfortræder for hvert af udvalgets medlemmer og udpeger formanden blandt medlemmerne.

*Stk. 2.* Med udvalget forhandles sager vedrørende § 2, stk. 2, § 3, stk. 2, § 4, stk. 3 og § 7, stk. 4, samt ethvert spørgsmål i øvrigt, hvor fiskeriministerens anser udvalgets bistand for hensigtsmæssig.

*Stk. 3.* Fiskeriministerens fastsætter udvalgets forretningsorden efter indstilling fra udvalget.

*Stk. 4.* Udvalget er berettiget til at tilkalde sagkyndige til at deltage i udvalgets møder.

*Stk. 5.* Udvalgets sekretariatsopgaver varetages af Fiskeriministeriet.