

4. Markedskontor varetager administrationen af den ny hektarstøtteordning, som blev vedtaget i forbindelse med reformen af den fælles landbrugspolitik i maj 1992. Kontoret forventes at få en beskæftigelsesgrad på 23,0 årsværk.

Økonomikontoret varetager relationerne til FEOGA, betalinger i forbindelse med markedsordningerne, budgetlægning, regnskabsførelse samt årsregnskab, tværgående juridisk koordination og tværgående koordination af kontrollen. Kontoret forventes at få en beskæftigelsesgrad på 27,3 årsværk.

Den interne revision varetager revision af direktoratets forvaltning af markedsordningerne. Kontoret forventes at få en beskæftigelsesgrad på 3,0 årsværk.

Edb-kontoret varetager drift, planlægning og udvikling af edb-systemer og deltagelse i EF-kommissionens edb-udviklingsarbejde. Kontoret forventes at få en beskæftigelsesgrad på 17,2 årsværk.

Personale- og driftskontoret varetager personaleforhold, organisation, planlægning og samarbejdsforhold, betjentstue, indkøb, ejendomsforvaltning, reception, telex, telefax, omstilling og mangfoldiggørelse. Kontoret forventes at få en beskæftigelsesgrad på 19,8 årsværk.

Der er normeret 12 stillinger som EU-elever.

Budgetspecifikation:

Mill. kr.	1991	1992	F	1994	1995	1996
Udgiftsbevilling	53,2	51,6	89,1	74,7	72,8	71,4
Indtægtsbevilling	0,9	-	11,2	10,1	3,8	3,8
10. Almindelig virksomhed						
Udgift	53,2	51,6	89,1	74,7	72,8	71,4
11. Lønninger	33,0	35,0	50,4	48,2	47,2	46,2
14. Køb af varer og tjenesteydelser	11,3	12,1	26,4	19,9	19,5	19,1
15. Erhvervelse af materiel, netto	4,3	0,7	4,4	0,7	0,2	0,2
16. Leje, vedligeholdelse og skatter	4,6	3,8	7,9	5,9	5,9	5,9
19. Diverse driftsudgifter	0,0	-	-	-	-	-
Indtægt	0,9	-	-	-	-	-
29. Diverse driftsindtægter	0,9	-	-	-	-	-
20. Refusion fra EFs Landbrugsfond						
Indtægt	-	-	11,2	10,1	3,8	3,8
63. Løbende overførselsindtægter	-	-	11,2	10,1	3,8	3,8

10. Almindelig virksomhed

På grundlag af en foranalyse udarbejdet af et konsulentfirma og efter samråd med Administrations- og Personaledepartementet, Rigsrevisionen og Statens Regnskabsdirektorat er der udarbejdet en langtidspan for EF-direktoratets edb-udvikling. Planen indebærer gradvis indførelse af edb-løsninger for de støtteordninger, der administreres af direktoratet. Endvidere indeholder planen en udbygning af det igangværende edb-baserede eksportstøttesystem. På FL 1990 blev der bevilget i alt 13.925.000 kr. til udvidelse af EF-direktoratets edb-udstyr og -system. Udbygningen af edb-systemet forventes færdigt i 1994.

EF-direktoratet er i de seneste år blevet pålagt en række nye opgaver som f.eks. kontrolkoordinering, ligesom kravene til overholdelse af udbetalingsfrister, interne kontroller og den generelle sikkerhed i sagsbehandlingen er blevet skærpet. Med henblik på at kunne løse disse opgaver med den fornødne fleksibilitet er EF-direktoratet tilført 11,0 årsværk (Ø) samt en bevilling på 6,8 mill. kr., heraf lønsum 3,5 mill. kr. Herudover er i 1993 tilført