

04. Socialstyrelsen m.v.

Ved L 196 1989, der træder i kraft den 1. juli 1989, udskilles arbejdsskadeområdet fra Sikringsstyrelsen til en selvstændig Arbejdsskadeanstalt, og de af Sikringsstyrelsens opgaver, der ikke henføres under arbejdsskadeområdet, sammenlægges med Socialstyrelsens opgaver i en ny styrelse: Socialstyrelsen, hvis opgaveområde herefter i forhold til den hidtidige Socialstyrelse udvides med følgende hovedkonti under § 15.02. og § 15.03.:

- 02.05. Amtsankenævnene
- 03.05. Revaliderings- og pensionsnævnene
- 03.30. Børnetilskud m.v.
- 03.31. Social pension
- 03.32. Personlige tillæg
- 03.34. Dagpenge ved sygdom eller fødsel
- 03.40. Socialforsikring i de sønderjydske landsdele (herunder Invalidenævnet).
- 03.41. Pensions- og sikringsydelse vedr. Færøerne
- 03.43. Berigtigelser vedr. det sociale refusionssystem

Som led i udmøntningen af regeringens handlingsplan for afbureaukratisering forudsættes de hidtil af Socialstyrelsen forvaltede institutioner: Teknisk-audiologisk laboratorium (hovedkonto 04.19.) og Møltrup Optagelseshjem (hovedkonto 04.29.) pr. 1. januar 1990 overført til andet regi. Kofoeds Skole (hovedkonto 04.28.) forudsættes overført til andet regi pr. 1. januar 1991.

Der søges om adgang til at overføre bevillinger - såvel personale som beløb - mellem alle bevillingsstyrede konti under hovedafsnit 04. Socialstyrelsen m.v., bortset fra hovedkonto 04.22. Generelle udgifter til flygtninge m.v..

04.01. Socialstyrelsens centrale administration.

I henhold til den sociale styrelseslov, jfr. LB 526 1986, § 20, som ændret ved lov 196 1989, jfr. de indledende bemærkninger til § 15.04., varetager Socialstyrelsen, i det omfang socialministeren bestemmer, den centrale forvaltning af sociale anliggender.

Socialstyrelsens hovedopgave er i samarbejde med Socialministeriets departement at følge udviklingen inden for hele det sociale område, herunder de i lov om social bistand, lov om dagpenge ved sygdom og fødsel, lov om social pension og lov om børnetilskud og andre familieydelse omhandlede områder.

Opgaverne omfatter ud over behandling af enkeltsager og institutionsadministration m.v. at bidrage til beslutningsgrundlaget for staten, kommuner og amtskommuner, at bidrage til den faglige udvikling på området og ajourføring og revision af lovgivningen, at varetage overordnede tilsynsopgaver, at bidrage til og udfærdige bekendtgørelser, cirkulærer og vejledninger i henhold til lovgivning m.v., samt at bidrage til ministeriets budgetlægning og økonomistyring.

Styrelsen varetager den danske administration af EF's Socialfond og EF-reglerne om social sikring af arbejdstagere og selvstændige erhvervsdrivende og deres familiemedlemmer, der flytter inden for fællesskabet. Hertil kommer administration af den nordiske og andre internationale overenskomster om social sikring.

Styrelsens funktioner i forbindelse med tilvejebringelse af oplysninger om udviklingen i indhold og ressourceanvendelse på det sociale område varetages bl.a. med hjemmel i den sociale styrelseslov § 26, hvorefter der fra den 1. januar 1990 oprettes et informations- og analysesystem til ajourføring af de centrale myndigheders oplysninger.