

regler m.m. til udviklingsbehovet, og der kan være behov for at sprede ideer, metoder og udviklingstendenser.

### 5. Struktur og administration

Til styring af udviklingsprogrammet nedsættes et udviklingsråd, *Socialministeriets Udviklingsråd* og *et bevillingsudvalg* samt *lokale ressource- og formidlingspersoner*.

a. *Socialministeriets Udviklingsråds* opgave er at rådgive om de overordnede retningslinier for bevillingsudvalgets arbejde og rådgive i principielle spørgsmål omkring gennemførelse af udviklingsprogrammet.

Der kan blive tale om at rådgive i principielle spørgsmål om:

- Gennemførelse, vurdering og opfølgning af udviklingsprogrammer m.v.
- Sikring af information, formidling, erfaringsopsamling og evaluering på lokalt og centralt niveau.
- Ideer til anvendelse af finanslovsbevillingen inden for de angivne udviklingsområder.
- Udveksling på tværs af sektor- og faggrænser af ideer og erfaringer med forsøgs- og udviklingsvirksomhed, evaluering, formidling og administrativ praksis m.v.
- Bidrag til koordinering på tværs mellem de forskellige statslige forsøgs-, udviklings- og forskningspuljer.
- Igangsættelse af nye initiativer m.v.

For at skabe størst mulig opbakning omkring initiativerne og få de mange forskelligartede interesser frem kan udviklingsrådet holde årlige konferencer. Deltagerne kan være et bredt udsnit af centrale og lokale beslutningstagere, politikere, foreninger, faglige organisationer, institutioner m.v.

Rådet sammensættes af personer, som har baggrund og forudsætninger for at deltage i et centralt socialt udviklingsråd. Rådet skal bestå af 15–20 personer. Rådet sammensættes af socialministeren efter indstilling fra kommunale og amtskommunale samarbejdspartnere, fra ministerier med relevans for det tværsektorielle samarbejde, fra forskningsinstitutioner og fra arbejdsmarkedet. Der skal herudover være repræsentanter fra private organisationer og for-

eninger, fra personer med særlig interesse og/eller sagkundskab på området f.eks. fra udviklingscentre, uddannelsesinstitutioner og lignende.

b. *Bevillingsudvalgets* opgave er at behandle de konkrete ansøgninger om økonomisk tilskud til projekter og om støtte til lokale ressource- og formidlingspersoner samt at rådgive socialministeren med hensyn til fordeling af projektmidlerne.

For at sikre arbejdsdueligheden må der være tale om et udvalg af begrænset størrelse, dvs. 7–9 personer.

I bevillingsudvalget bør følgende interesser bl.a. være repræsenteret: de (amts)kommunale samarbejdspartnere, andre udviklingspuljer, forskningsområdet, de private organisationer og foreninger samt Socialministeriet.

Der skal ved sammensætningen tages hensyn til, at midlerne skal have gennemslagskraft på længere sigt, men også til, at der sker en videreførelse lokalt. Endvidere må der tages hensyn til, at der kan ske en koordinering på tværs af sektor- og faggrænser.

Bevillinger bør kunne ydes som flerårige.

Socialministeriet og Socialstyrelsen varetager sekretariatsopgaverne for de to udvalg, og socialministeren udpeger formanden eller formændene.

c. Der kan etableres *lokale formidlingsenheder* i tilknytning til eksisterende udviklingsmiljøer på det sociale og tilgrænsende områder. Det kan ske i form af tilskud til ansættelse og aflønning af 1/2–1 person forskellige steder.

Disse enheder med ressource- og formidlingspersoner skal fremme udviklingsprogrammets formål og formidle samarbejdet mellem offentlige myndigheder, private foreninger og uddannelses- og forskningsinstitutioner, herunder ikke mindst fremme tværsektorielt og tværfagligt samarbejde.

Opgaverne vil variere med de lokale behov, men omfatter f.eks.

- bistand til igangsættelse, udvikling og formidling af projekterfaring,
- information om udviklingsprogrammet og andre støttemuligheder,