

- akademiingeniør- og teknikumingeniøruddannelserne
- korte og mellemlange erhvervsproglige og erhvervsøkonomiske uddannelser.

Begreberne ungdoms- og mellemuddannelser kan også omfatte de såkaldte etatsuddannelser (assistentuddannelser ved en række statslige institutioner) og forskellige søfartsuddannelser. De er ikke medtaget særskilt i denne redegørelse ud fra følgende betragtninger:

Til post- og tele-elevuddannelserne under Kultur- og Kommunikationsministeriet og til elevuddannelserne ved amtskatteinspektorerne og de toldfaglige uddannelser under Skatteministeriet antages relativt få elever. Tilsvarende gælder for DSB-assistenten under Trafikministeriet.

Søfartsuddannelserne under Industriministeriet udgør et meget varieret billede.

For god ordens skyld må det nævnes, at bibliotekaruddannelsen også er en mellemuddannelse, men den er ikke medtaget i denne redegørelse.

### 3. En beskrivelse af biblioteksbetjeningen af ungdoms- og mellemuddannelserne

Biblioteksbetjeningen af ungdoms- og mellemuddannelserne er – i modsætning til folkeskolens biblioteksbetjening – ikke dækket af nogen lovgivning.

Der er forskel i finansieringen inden for uddannelserne. Bibliotekerne på gymnasie- og hf-området betales af amtskommunerne som en del af driftsudgifterne ved gymnasierne og hf. Dog yder staten tilskud med 85 pct. af de tilskudsberettigede driftsudgifter for de private gymnasier og studenterkurser samt de dertil knyttede hf-kurser. Hf-undervisning er endvidere etableret ved lærerseminarierne, der finansieres af staten. Staten finansierer ligeledes Sorø Akademis skole og de gymnasiale suppleringskurser. Sygeplejerskeuddannelsen er etableret og finansieret i kommunalt og amtskommunalt regi. De øvrige ungdoms- og mellemuddannelser inden for Undervisningsministeriets område finansieres af ministeriets bevillinger.

Der er forskelle i behov for biblioteksbetjening, afhængigt af i hvilken grad der forudsættes selvstudium i uddannelsen. Selvstudium vil typisk forudsættes i videre omfang i uddannelser på højere niveau.

Ved etablering og drift af en biblioteksfunktion er det vigtigt, at forskellig fagkundskab er repræsenteret, dog er det også af praktiske grunde nødvendigt at finde fleksible løsninger ved ansættelse af personale til at varetage biblioteksfunktionen, således at arbejdskraften kan udnyttes mest hensigtsmæssigt.

En gennemgang af de eksisterende biblioteksfaciliteter ved ungdoms- og mellemuddannelserne giver et meget broget billede, som fremviser både skoler med egentlig biblioteksbetjening, skoler, der samarbejder med folkebiblioteket, og skoler, hvor der af forskellige årsager er problemer med at få en biblioteksordning til at fungere.

Efter Undervisningsministeriets opfattelse bør man ikke se isoleret på biblioteksproblematikken, men anskue den som en integreret del af den samlede skoleproblematik, herunder såvel med hensyn til de pædagogiske som de økonomiske aspekter.

Nedenfor gives en kort beskrivelse af biblioteksbetjeningen af uddannelserne.

En uddybende redegørelse for biblioteksbetjeningen af de enkelte uddannelsesområder er sendt særskilt til Kulturudvalget.

#### *Biblioteksbetjeningen på gymnasie- og hf-området*

På samtlige gymnasieskoler og 2-årige hf-kurser findes biblioteker. Samlingernes omfang er meget forskelligt strækkende sig fra mindre håndbogs- og tidsskriftssamlinger til ajourførte samlinger, der omfatter et stort antal opslagsværker, håndbøger, bibliografier, tidsskrifter og aviser m.v.

Biblioteket skal kunne bruges af eleverne til uddybning af eller som led i undervisningen, individuelt eller i grupper, f.eks. i forbindelse med, at eleverne udarbejder større skriftlige opgaver.

Gymnasiebibliotekerne administreres af en lærer, der får et honorar herfor svarende til et par timers ugentligt arbejde. På enkelte skoler – 20 – findes der tillige en faguddannet bibliotekar, som typisk har ca. 20 timers arbejde på skolen.

Gymnasiebibliotekerne betales af amtskommunerne som en del af driftsudgifterne ved gymnasierne.