

179. Ved skrivelse af 30. april 1976 til finansministeriet anmodede P&T om bemyndigelse til at indgå aftale med Dansk Postforbund om et nyt arbejdstidsberegningssystem, omfattende postomdelingen i byer og bymæssige bebyggelser.

I sin svarskrivelse af 12. juli 1976 bemærkede ministeriet, at de foreslåede regler efter finansministeriets opfattelse ikke var af en sådan karakter, at der kunne indgås aftale derom i henhold til § 45 i tjenestemandsløven. Man forudsatte herved, at det pågældende personale fortsat var omfattet af de for statens tjenestemænd gældende arbejdstidsregler, jfr. aftale af 9. oktober 1974 herom. Fastsættelse af grundlaget for beregning af den arbejdsydelse, det skal påhvile tjenestemændene at præstere inden for den aftalte arbejdstid, forudsattes at henhøre under generaldirektoratets kompetence og ansvar, og finansministeriet har derfor ikke taget stilling til de enkelte elementer i de foreslåede ordninger.

Generaldirektoratet indgik aftale med Dansk Postforbund om indførelse af den nye arbejdstidsberegning. Iværksættelsen fandt sted i perioden april 1976 til juni 1977, etapevis med $\frac{1}{2}$ af postkontorerne ad gangen. I samme periode og i samme takt skete endvidere generel inddragelse af den daglige 2. postombæring.

Den nye arbejdstidsberegning bygger på en aftalt arbejdsrytme, hvorefter den samlede arbejdspræstation ved sortering og udbringning er opdelt i arbejdsoperationer (elementer), der er tillagt en bestemt tid.

Elementtiderne er baseret på tidsstudier af i alt 387 brevbererdistrikter (ca. 10 pct.), hvilket blev anset for at være et repræsentativt udtryk for samtlige distrikter. Foretagne konsekvensberegninger tydede på, at den nye arbejdstidsberegning ville være neutral, sammenlignet med de tidligere beregningsregler, idet tidsforbruget totalt ville være uændret.

Udover de egentlige arbejdshandlinger indgår der i elementberegningen en spisepause på 20 minutter samt de såkaldte restitutionspauser (hvilepauser). Disse beregnes med et procenttillæg til den rene elementtid på 10, 20 eller 30 pct. for særligt belastende arbejdshandlinger, såsom gang med cykel, gang op og ned ad trappe m. v.

Udover disse særlige tillæg ydes der et generelt restitutionstillæg på $11\frac{1}{2}$ pct. af den rene elementtid til personlige fornødheder (omklædning m. v.). Endelig ydes der et alderstillæg på 40 pct. af visse af de rene elementtider til brevomdelere over 50 år.

Ifølge finansministeriets aftale af 2. maj 1977 med de faglige personaleorganisationer er den pligtige tjenestetidsnorm med virkning fra 1. april 1977 fastsat til 7 timer og $16\frac{1}{3}$ minut pr. dag, med 11 arbejdsdage set over en 14-dages periode. Ved elementtidsberegningen sigtes mod en arbejdstid, der i sammenligning hermed ligger 10 minutter lavere i områder med en rolig byudvikling og 30 minutter lavere i kvarterer med nybyggeri eller sanering. Begrundelsen herfor er, at der bør være en vis margin, som forhindrer, at selv små afvigelser straks udløser overtidsbetaling samt udgifter til en påfølgende distriktsregulering.

Til belysning af de lønningsbeløb, der er tale om, kan nævnes, at generaldirektoratet i 1976 regnede med, at en forøgelse af arbejdstiden med 1 minut om dagen for alle brevbererdistrikter ville medføre merudgifter på ca. 500.000 kr. om året. I 1978 regnede generaldirektoratet med, at beløbet var af størrelsesordenen 750.000 kr. om året.

Hvert brevbererdistrikt inden for et postkontor er opdelt i 20 reolrum. 220 gange årligt optæller vedkommende brevberer den udsorterede post i ét reolrum som et skønnet repræsentativt udtryk for den pågældende dags arbejdspræstation. Samtlige reolrum kontroltælles således 11 gange om året. De oplysninger, der udtrages ved kontroltællingen, vedrører elementberegningens variable bestanddele, hvilket vil sige antal forsendelser, antal opgange, antal etager, antal afleveringssteder, antal husbrevkasser, antal villaer og rækkehuse samt antal forretninger.

De løbende kontrolnoteringer har 2 formål:

For det første kontrolleres det, at de forudsatte arbejdshandlinger indtræffer i det antal og med den vægtfordeling, der var forudsat ved arbejdstidsberegningen.

For det andet benyttes de løbende registreringer ved den årlige kontrolberegning og eventuel distriktsregulering.

Den nævnte selvregistrering kontrolleres stikprøvevis af postkontoret på grundlag af direktiver fra generaldirektoratet.