

Det vil endvidere blive de pågældende sagsbehandlers opgave at *vurdere de lokalplanforslag, som af kommunerne indsendes til bygningsfredningsmyndighedernes* bedømmelse, jfr. kommuneplanlovens § 23, stk. 5. De vil tillige være ansvarlige for udarbejdelsen af sammenhængende oversigter over bygningsbevaringsinteresserne, jfr. forslaget § 20, stk. 2, og for de vejledninger og planbestemmelser, som ministeren efter forslaget § 21 kan udarbejde til brug for den kommunale planlægning.

Endelig vil det blive de pågældende sagsbehandlers opgave at medvirke ved fredningsstyrelsens udarbejdelse af vejledninger om og retningslinjer for den amtskommunale fredningsplanlægning i henhold til naturfredningslovens kapitel IV for så vidt angår de kulturhistoriske interesser, der knytter sig til bebyggelsen i det åbne land. De vil også blive inddraget i styrelsens vurdering af de regionale fredningsplaner og i et vist omfang i det naturfredningsplanlægningsarbejde, som det er forudsat skal ske centralt i fredningsstyrelsen.

Til *varetagelse af den juridisk-økonomiske administration af Statens Bygningsfredningsfond*, dvs. de opgaver, der er beskrevet ovenfor i afsnit 4.5, med de udvidelser, der vil være en følge af den kapitaltilførsel, der sker i perioden, og til varetagelse af de i øvrigt af bygningsbevaringsadministrationen afledte *sekretariatsopgaver, juridiske opgaver og internationale opgaver* er der endelig behov for 2 *akademiske sagsbehandlere*.

Det samlede behov andrager således i alt 12 *akademiske sagsbehandlerstillinger* i fredningsstyrelsen til varetagelse af bygningsfredningsopgaver. Heraf må der beregnes normeret to kontorchefstillinger.

Herudover foreslås normeret i alt 7 *stillinger som kontormedarbejdere*. Endelig foreslås normeret 1 *stilling som bygningskonstruktør* eller lignende til brug for arbejdet med bygningsarkæologiske undersøgelser, dokumentation m. v.

I alt er der således behov for 20 *stillinger* til bygningsbevaringsopgaver i fredningsstyrelsen. Dette vil medføre, at der skal ansættes i alt 8 personer udover dem, der idag arbejder med bygningsfredningsopgaver, og at 7 midlertidige stillinger skal gøres permanente.

#### 5.4.3. Forøgelse af driftsudgifter i konsekvens af lovforslaget

Udgangspunktet for beregningen af de af lovforslaget afledte forøgelse i driftsudgifterne er det ovenfor skønnede personalebehov. Hertil kommer sædvanlige driftsudgifter udover lønudgifter og udgifter til information m. v. Alle udgifter er beregnet i prisniveau april 1978.

Herefter vil fredningsstyrelsens driftsudgifter skulle *forøges* med i alt 2,7 mill. kr. årligt i forhold til de tidsbegrænsede personalenormeringer og bevillinger. Udgifterne fordeler sig som angivet nedenfor:

	mill. kr./år
Lønudgifter .....	1,6
Sædv. driftsudgifter (rejser, kontorhold m. v.).....	0,8
Information, vejledning, tilskud til bevaringsforeninger .....	0,3
I alt .....	2,7

De sædvanlige driftsudgifter til kontorhold, rejser m. v. er beregnet til 50 pct. af lønudgifterne.

Det fremgår af bemærkningerne ovenfor og bemærkningerne til lovforslagets enkelte bestemmelser, at der i den kommende tid vil påhvile de centrale bygningsfredningsmyndigheder et stærkt øget informations- og vejledningsarbejde, som medfører øgede driftsudgifter til trykning og udgivelse af bevaringsregistrarer og af oplysnings- og vejledningsmateriale. Der er endelig regnet med informationsudgifter i forbindelse med lovens ikrafttræden.

#### 6. Håndværkere og materialer

Begge landets arkitektskoler, i København og Århus, har en særlig uddannelse, der specialiserer de studerende i restaureringsspørgsmål. For så vidt angår uddannelserne af håndværkere har det været vanskeligere at sikre de faglige forudsætninger, som er nødvendige for vedligeholdelse og istandsættelse af bevaringsværdig bebyggelse. 1950'ernes og 1960'ernes udvikling inden for byggeindustrien har »industrialiseret« håndværkeruddannelserne på en sådan måde, at håndværkere ofte står fremmede over for traditionelle håndværksdiscipliner.