

tacentralen af 1959 indrapporterede bidrag til anm. I. Det er derfor *meget vigtigt* at bidraget udformes i nøje overensstemmelse med vejledningen herom (bilag D), og at de opstillede tidsfrister for afleveringen af bidraget til budgetdepartementet overholdes.

b. Fremgangsmåden ved udfyldelsen af blanketten (Fi 1) til anm. I fremgår af udfyldelsesvejledningen, der er optrykt som bilag D.

§ 23. Tillæg, § 30, § 31 og § 32, tekstanmærkninger omfattes ikke af edb-budgetsystemet.

Bidrag til anm. I (incl. standardkonti) for § 23. Tillæg samt bidrag til § 30 afgives på blanketten Fi 9, der er optrykt som bilag E.

Bidrag til § 32 tekstanmærkninger, såvel til tekst som til anmærkninger, afgives på blanketten til anm. II (Fi 2), idet tekstanmærkningerne placeres sidst i finanslovsforslaget samlet i paragraf-rækkefølge.

Omlægning af statens finansår.

a. Da regnskabstallene for 1977-78 ikke vil foreligge inden afgivelsen af bidrag til forslag til finanslov for 1979, forudsættes R-kolonnen udfyldt med summen af bevilningstallet (B. 1977-78) og tillægsbevilningstallene (TB 1977-78, I + FTB 1977-78, II). For så vidt angår de tilnærmede regnskabstal for *Driftsudgifter* gælder endvidere følgende:

1) Hvor der på FTB 1977-78, II under andre ændringer har fundet nettopostering sted (jfr. Budgetvejledning 1975 pkt. 83.53.) skal de i anmærkningerne til FTB opførte specifikationer på standardkonti indgå med bruttobeløbene i de tilnærmede regnskabstal i bidraget til forslag til finanslov for 1979.

2) Der skal endvidere foretages en fordeling på standardkonti af den på FTB 1977-78, II optagne pris- og lønregulering.

b. *B-kolonnen* skal udfyldes med de faktiske bevillingstal dvs. 1. april-31. december 1978-tallet.

c. Kolonnerne i Personaleoversigtsblanketten for 1979 (Fi 8) har følgende betegnelse:

Kolonne 1. Antal ansatte pr. 1. april 1978.

Kolonne 2. Antal godkendte stillinger pr. 1. april 1978.

Kolonne 3. Foreslået godkendt pr. 1. januar 1979.

Kolonne 4. Forventet gennemsnitsbeskæftigelse i 1979.

Kolonne 5. Beregnet lønudgift i 1979.

5. I forbindelse med udarbejdelsen af personaleoversigterne skal man indskærpe, at følgende regler bør overholdes:

a. Overenskomstansatte, herunder også deltidsansatte, bør i alle tilfælde opføres under personaleoversigtens afsnit b. overenskomstansatte.

b. For overenskomstansat personale skal der efter stillingsbetegnelse i forspalten i alle tilfælde i parentes anføres den overenskomst (de overenskomster), hvorefter aflønning finder sted.

c. For stillinger til personale, der er aflønnet med tjenestemandslignende løn, skal der i alle tilfælde efter stillingsbetegnelsen i forspalten i parentes anføres lønramme.

d. Feriegodtgørelse skal under alle omstændigheder opføres under standardkonto 01.

6. Reglerne i Budgetvejledning 1975 pkt. 72. vedrørende opstilling af personaleoversigter m.v. skal fremtidig udbygges med nedennævnte regler:

a. For deltidsansatte, dvs. personale med halv arbejdstid eller derunder, jfr. Budgetvejledning 1975 pkt. 75.15., angives i alle tilfælde i forspalten stillingsbetegnelse, og i parentes anføres lønramme, respektive gives oplysning om, efter hvilken overenskomst aflønning finder sted.

b. Endvidere skal man anmode om, at søgte stillinger, hvis klassifikation ikke er éntydig, og hvorom der derfor skal indgås aftale om lønvilkår, angives særskilt i personaleoversigten med følgende tilføjelse til den anførte stillingsbetegnelse: (uklass.).

c. Endelig anmodes de enkelte ministerier om i alle tilfælde at specificere de løndelev, der ikke indgår i lønudgiften for den enkelte stilling, og som anføres under hvert af personaleoversigtens afsnit a, b og c. Disse løndelev samles under de i Budgetvejledning pkt. 72.8. nævnte betegnelser.