

A. HELE FAGLEDERE

1. Fagområde: Den offentlige sektors økonomi.
Hovedbeskæftigelse: Kontorchef i centraladministrationen.
Tidsforbrug:

Undervisning	90 timer
Udarbejdelse af materiale, øvelses- og eksamensopgaver	40 timer
Lærermøder	20 timer
Rådgivning	30 timer
Opgaveretning	30 timer

2. Fagområde: Sagsbehandling.
Hovedbeskæftigelse: Ekspeditionssekretær i centraladministrationen.
Ansættelsesperiode: Ansættelsen ophørte den 31. juli 1975.
Tidsforbrug i undervisningsåret 1974-75:

Undervisning	158 timer
Opgaveretning	25 timer

3. Fagområde: Budgetkundskab og budgetstyring.
Hovedstilling: Fuldmægtig i centraladministrationen.
Tidsforbrug:

Undervisning	85 timer
Udarbejdelse af undervisningsmateriale, øvelses- og eksamensopgaver	40 timer
Møder	10 timer

4. Fagområde: Statistik og nationaløkonomi.
Hovedstilling: Forskningsassistent ved statsligt forskningsinstitut.
Ansættelsesperiode: Ansættelsen ophørte den 31. juli 1975.
Tidsforbrug i undervisningsåret 1974-75:

Undervisning	100 timer
Udarbejdelse af undervisningsmateriale, øvelses- og eksamensopgaver	55 timer
Opgaveretning	90 timer
Møder	10 timer
Rådgivning	15 timer

5. Fagområde: Statsligt regnskab.
Hovedstilling: Afdelingsleder i statsvirksomhed.
Tidsforbrug:

Undervisning	60 timer
Opgaveretning	71 timer
Udarbejdelse af undervisningsmateriale, øvelses- og eksamensopgaver	263 timer
Møder	25 timer
Rådgivning	80 timer

6. Fagområde: Statsligt budgetvæsen og bevillingslære.
Hovedstilling: Konsulent i centraladministrationen.
Tidsforbrug:

Undervisning	98 timer
Udarbejdelse af undervisningsmateriale, øvelsesopgaver og cases ..	90 timer
Møder	14 timer
Rådgivning	100 timer