

### 11.2 *Fitness for Reproduction*

(a) All elements of the international application (i. e., the request, the description, the claims, the drawings, and the abstract) shall be so presented as to admit of direct reproduction by photography, electrostatic processes, photo offset, and microfilming, in any number of copies.

(b) All sheets shall be free from creases and cracks; they shall not be folded.

(c) Only one side of each sheet shall be used.

(d) Subject to Rule 11.13 (j), each sheet shall be used in an upright position (i. e., the short sides at the top and bottom).

### 11.3 *Material to be Used*

All elements of the international application shall be on paper which shall be flexible, strong, white, smooth, non-shiny, and durable.

### 11.4 *Separate Sheets, Etc.*

(a) Each element (request, description, claims, drawings, abstract) of the international application shall commence on a new sheet.

(b) All sheets of the international application shall be so connected that they can be easily turned when consulted, and easily separated and joined again if they have been separated for reproduction purposes.

### 11.5 *Size of Sheets*

The size of the sheets shall be A4 (29.7 cm × 21 cm). However, any receiving Office may accept international applications on sheets of other sizes provided that the record copy, as transmitted to the International Bureau, and, if the competent International Searching Authority so desires, the search copy, shall be of A4 size.

### 11.6 *Margins*

(a) The minimum margins of the sheets containing the request, the description, the claims, and the abstract, shall be as follows:

### 11.2 *Egnethed til reproduktion*

a) Alle dele af den internationale ansøgning (d.v.s. ansøgningsdokumentet, beskrivelsen, kravene, tegningerne og sammendraget) skal indleveres i en form, der muliggør direkte reproduktion ved fotografering, elektrostatiske metoder, offsettrykning og optagelse af mikrofilm i et ubegrænset antal eksemplarer.

b) Alle ark skal være glatte og hele; de må ikke foldes.

c) Kun den ene side af arkene må anvendes.

d) Med forbehold af regel 11.13, j), skal arkene anvendes vertikalt (d.v.s. med de korte sider foroven og fornedet).

### 11.3 *Materiale*

Alle dele af den internationale ansøgning skal udarbejdes på bøjeligt, stærkt, hvidt, glat, mat og holdbart papir.

### 11.4 *Sværskilte ark m. v.*

a) Hver del af den internationale ansøgning (ansøgningsdokument, beskrivelse, krav, tegninger, sammendrag) skal begynde på et nyt ark.

b) Alle ark i den internationale ansøgning skal være samlet på en sådan måde, at de ved gennemlæsning er lette at vende, og på en sådan måde, at de med henblik på reproduktion er lette at adskille og samle påny.

### 11.5 *Arkenes format*

Arkene skal være i A4-format (29,7 cm × 21 cm). Enhver modtagende myndighed kan dog godtage internationale ansøgninger på ark i andre formater, forudsat at arkiveksemplaret, således som dette fremsendes til Det internationale Bureau, og — hvis den kompetente internationale nyhedsundersøgende myndighed ønsker det — undersøgelseseksemplaret er i A4-format.

### 11.6 *Margener*

a) Mindstemålene for margener på de ark, som omfatter ansøgningsdokumentet, beskrivelsen, kravene og sammendraget er følgende: