

(2) All documents other than those referred to in paragraph 1 shall normally be typewritten or printed. There must be a margin of about 2.5 cm on the left-hand side of each page.

(3) All documents, with the exception of annexed documents, filed after filing of the European patent application must be signed. If a document has not been signed, the European Patent Office shall invite the party concerned to do so within a time limit to be laid down by that Office. If signed in due time, the document shall retain its original date of receipt; otherwise it shall be deemed not to have been received.

(4) Such documents as must be communicated to other persons or as relate to two or more European patent applications or European patents, must be filed in a sufficient number of copies. If the party concerned does not comply with this obligation in spite of a request by the European Patent Office, the missing copies shall be provided at the expense of the party concerned.

(5) Documents filed after filing of the European patent application may, by way of exception to the provisions of paragraphs 2 to 4, be sent to the European Patent Office by telegram or telex. However, a document reproducing the contents of such telegram or telex and complying with the requirements of these Implementing Regulations must be filed within two weeks as from the receipt of such telegram or telex. If this document is not filed in due time, the telegram or telex shall be deemed not to have been received.

### CHAPTER III

#### *Renewal fees*

#### Rule 37

#### *Payment of renewal fees*

(1) Renewal fees for the European patent application in respect of the coming year shall be due on the last day of the month containing the anniversary of the date of filing of the European patent application.

2) Alle andre dokumenter end de i stk. 1 nævnte bør være maskinskrevne eller trykte. Til venstre på hver side skal der være en margen på ca. 2,5 cm.

3) Alle dokumenter, som indleveres efter indleveringen af den europæiske patentansøgning, med undtagelse af bilag, skal være forsynet med underskrift. Hvis et dokument ikke er underskrevet, opfordrer Den europæiske Patentmyndighed den pågældende part til at underskrive inden for en af myndigheden fastsat frist. Hvis dokumentet underskrives rettidigt, beholder det sin oprindelige modtagelsesdag; i modsat fald betragtes det som ikke modtaget.

4) Dokumenter, som skal fremsendes til andre, eller som vedrører to eller flere europæiske patentansøgninger eller europæiske patenter, skal indleveres i et tilstrækkeligt antal eksemplarer. Hvis den pågældende part trods opfordring fra Den europæiske Patentmyndighed ikke opfylder denne forpligtelse, udfærdiges de manglende eksemplarer for partens regning.

5) Efter den europæiske patentansøgnings indlevering kan dokumenter som undtagelse fra bestemmelserne i stk. 2-4 indsendes til Den europæiske Patentmyndighed pr. telegram eller telex. I så fald skal der dog inden to uger fra modtagelsen af telegrammet eller telexmeddelelsen indleveres et dokument, som gengiver indholdet af telegrammet eller telexmeddelelsen, og som opfylder kravene i disse gennemførelsesforskrifter. Hvis dette dokument ikke indleveres rettidigt, betragtes telegrammet eller telexmeddelelsen som ikke modtaget.

### KAPITEL III

#### *Årsafgifter*

#### Regel 37

#### *Betaling af årsafgifter*

1) Årsafgifter for den europæiske patentansøgning for det kommende år forfalder til betaling på den sidste dag i den måned, inden for hvilken årsdagen for indleveringsdagen for den europæiske patentansøgning