

for børn og unge og yder institutionerne pædagogisk vejledning. Socialstyrelsen fører desuden driftsøkonomisk og regnskabsmæssig tilsyn med institutionerne og varetager administrationen af børne- og ungdomsforsorgslovens tilskudsordninger. Efter børneforsorgslovens §§ 5 og 23 er det børneværnskonsulenternes opgave efter begæring af vedkommende børne- og ungdomsværn at vejlede og bistå såvel gennem en almindelig orientering om gældende bestemmelser og praksis som ved behandling af de enkelte sager. I medfør af lovens §§ 14 og 15 skal børne- og ungdomsværnet ved behandling af visse sager tiltrædes af dommeren i den stedlige underretskreds og af en pædagogisk-psykologisk konsulent.

Endelig udøves forsorgen for åndssvage og andre særlig svagt begavede i henhold til L 192 1959, som ændret senest ved L 228 1970 af socialstyrelsen. Den lokale ledelse af åndssvageforsorgen varetages i henhold til loven af forsorgscentre, hvoraf der for tiden er oprettet 11.

Ud over varetagelsen af disse sagsområder forudsættes socialstyrelsen successivt at skulle overtage en række administrative opgaver fra socialministeriets departement, ligesom der påregnes henlagt nye opgaver til socialstyrelsen.

Denne sammenlægning af opgaver under socialstyrelsen vil med tiden blive fulgt af en gradvis decentralisering til kommuner og amtskommuner af en række administrative opgaver, jfr. forslag til lov om social bistand.

Under nærværende hovedafsnit samles de driftsudgifter og tilskud, som forvaltes af socialstyrelsen. Hovedafsnittet kan opdeles i følgende grupper.

5.01. Socialstyrelsens centrale administration.

5.02. Nævn og udvalg vedrørende børne- og ungdomsforsorg, særforsorg og revalidering.

5.11.—5.14. og 5.17. Børne- og ungdomsforsorg.

5.15. Uddannelse af personale under socialstyrelsens område.

5.16. Kursusvirksomhed inden for socialstyrelsens område.

5.21.—5.29. og 5.31. Særforsorg (åndssvageforsorg: 5.21. Øvrige særforsorg, (forsorg for epileptikere, vanføre, talelidende, blinde, døve og tunghøre): 5.22.—5.29.).

Konto 5.22.—5.29. er inddelt efter forsorgsområder.

5.41.—5.43. Revalidering.

De anlægs- og udlånsbevillinger, som administreres af socialstyrelsen er samlet i hovedafsnit 20.05.

### 5.01. Socialstyrelsens centrale administration.

I henhold til socialministeriets cirkulæreskrivelse af 4. november 1971 om ændring i socialstyrelsens organisation er der i november 1971 gennemført en omorganisering af socialstyrelsen, hvorefter styrelsen under styrelseschefens ledelse er opdelt i følgende 5 administrationer:

Byggeadministrationen.

Børneforsorgen (børne- og ungdomsforsorg m. v.).

Forsorg og revalidering (åndssvageforsorg, den øvrige særforsorg, revalidering m. v.).

Planlægnings- og uddannelsesadministrationen.

Økonomi- og personaleadministrationen.

Under socialstyrelsens planlægningsafdeling indgår pædagogisk-psykologisk forsøgsafdeling. Denne fortsætter igangværende udviklingsarbejde med speciel tilknytning til åndssvageforsorgen. For nye opgavers vedkommende omlægges arbejdet gradvis til at omfatte samtlige områder under socialstyrelsen. Forudsætningen herfor er, at der ikke herved sker en udvidelse af den samlede aktivitet. Til afdelingen er knyttet 1 forskningskonsulent (34). 2 lærere (18/25) og en kontorfunktionær (H.K.). De samlede driftsudgifter i finansåret 1974-75 anslås til ca. 300.000 kr. hovedsagelig lønninger til nævnte personale.

Da socialstyrelsen skal forberede og indarbejde decentralisering af en række administrative opgaver, vil der fortsat være tale om ekstraordinære arbejdsbyrder for styrelsen. Budgetoverslagsårene.