

ad b. Der foreslås oprettet en stilling som overenskomstlønnet kontorfunktionær ved Det kgl. Bibliotek og 1 tilsvarende stilling ved Forskningsbibliotekernes Fællesråd.
ad c. I det under vikarpenge anførte beløb er medregnet et beløb på 127.000 kr. til dækning af udgiften ved forøgelsen af forbruget af vikarer i forbindelse med ferieudvidelsen fra 3 til 4 uger for en del af personalet.

24. Betaling for tjenesteydelser. I beløbet indgår 20.000 kr. til vagt og rengøring i ejendommen Amaliegade 38, København, der er erhvervet til brug for Udvekslingsinstituttet.
51. Materialer til produktion. Der er ved budgetteringen regnet med et salg af 100.000 fotokopier. Udgifterne til materialer m.v. beløber sig til 87.000 kr. Der forventes endvidere solgt 55.000 fotografiske optagelser og kopieringer, hvortil materialeudgiften andrager 12.000 kr.
53. Indkøb af bøger. En række institutbiblioteker m.v. under Københavns Universitet og Rigshospitalet har hidtil modtaget et tilskud på i alt 100.800 kr. til boganskaffelser fra Universitetsbibliotekets 2. afdeling. Ifølge nye samarbejdsaftaler med de nævnte institutioner afholder disse selv udgifterne til bogindkøb m.v. Kontoen søges derfor nedsat med 100.800 kr., der i stedet vil blive søgt optaget på § 20.6.01. Københavns Universitet med 63.000 kr. og § 20.6.21. Rigshospitalet med 37.800 kr. Prisstigninger har for kontoen som helhed andraget 10 pct.
88. Diverse udgifter. Udgifterne til Forskningsbibliotekernes Fællesråds virksomhed var tidligere bevilget under ét på nærværende konto. Siden finansloven for 1973-74 har bevillingerne til Fællesrådet været fordelt på de sædvanlige standardkonti. Den til Fællesrådets arbejde i 1974-75 foreslåede bevilling andrager i alt 417.900 kr., der fordeles sig således: Konto 02: 233.700 kr. (herunder løn til en datamatiker og 1 assistent), konto 11: 26.200 kr., konto 13: 4.500 kr., konto 21: 13.000 kr., konto 22: 5.500 kr., konto 53. Inventar: 11.000 kr., konto 55: 123.000 kr. og konto 88: 1.000 kr.

ad indtægter.

93. Salgsindtægter og gebyrer. Salg af fotokopier og fotografiske optagelser forventes at indbringe 150.000 kr., jfr. anmærkningen til konto 51.
97. Refusion fra staten. På kontoen har hidtil været opført de ovenfor under konto 53. Indkøb af bøger nævnte institutters refusion af en del af udgifterne til boganskaffelser. Efter den anførte ændring af samarbejdsaftalerne bortfalder denne refusion. Herefter vil kontoen alene omfatte refusionsbeløb, som modtages i henhold til dagpengeloven. Disse beløb er anslået til 200.000 kr.

2.02. Statsbiblioteket og statens avissamling i Århus.

Statsbiblioteket fungerer dels som hovedbibliotek for Århus Universitet, Århus Tandlægehøjskole, Arkitektskolen i Århus, Den sociale Højskole i Århus m. fl. — og varetager herunder den biblioteksmæssige administration af disse institutioners i alt ca. 85 bogsamlinger — dels som „overcentral“ for landets folkebiblioteker. Virksomheden udøves gennem et omfattende udlån (indenbys og udenbys), læsesalsbetjening (herunder afspilning af bånd og plader i aflytningsrum), bibliografisk og informatorisk service, mange former for fototjeneste, udsendelse af tidsskriftlæsekredse, administration af Avis-Kronik-Samlingen og folkebibliotekernes udenlandske vandrebogsamling, udstillinger m.v. Danske publikationer modtages vederlagsfrit i henhold til L 160 1927 om pligtaflevering. Statsbiblioteket er blandt landets forskningsbiblioteker det eneste af universel karakter og må således gennem sine bog- og tidsskriftanskaffelser tilgodese samtlige videnskabers dokumentationsbehov.

Statens avissamling, der forøges ved pligtaflevering, er den danske hovedsamling af aviser. Institutionen er underlagt embedet som overbibliotekar ved Statsbiblioteket. Benyttelsen af avismaterialet sker gennem Statsbiblioteket, i hvis bygning samlingen nu har til huse. Avissamlingens gamle bygning er for at lette Århus Universitets udbygning midlertidigt stillet til rådighed for forsvarsministeriet, idet grundarealet forbeholdes som mulighed i forbindelse med en fremtidig udvidelse af Statsbiblioteket.