

Anm. til § 20.6.05.

ad b. Ved Akt 514 27/6 1972 har finansudvalget tiltrådt, at der oprettes 2 stillinger som kontorfunktionær i forbindelse med etableringen af en afdeling af HA-studiet i Ålborg. Pr. 1. april 1973 søges oprettet følgende nye stillinger:

1 stilling som leder til ADC mod nedlæggelse af 1 stilling som civilingeniør under finanslovkonto § 20.7.51. Teknika.

3 stillinger som videnskabelig assistent (A.C.) til ADC, heraf 1 stilling mod nedlæggelse af 1 stilling som videnskabelig assistent under finanslovkonto § 20.6.12. Danmarks Ingeniørakademi.

1 stilling som driftsleder (A.C.) til ADC.

3 stillinger som programmør til ADC, heraf 1 stilling mod nedlæggelse af 1 stilling som programmør under finanslovkonto § 20.6.12. Danmarks Ingeniørakademi.

4 stillinger som operatør til ADC.

3 stillinger som kontorfunktionær, heraf 1 til planlægningssekretariatet, 1 til HA-studiet og 1 til ADC, sidstnævnte mod nedlæggelse af 1 stilling som kontorfunktionær under finanslovkonto § 20.7.41. Handelshøjskoler og handelshøjskoleafdelinger.

2 stillinger som betjent, heraf 1 til planlægningssekretariatet og 1 til ADC.

Samtlige 24 i 1973-74 søgte stillinger fordeles således:

7 til planlægningssekretariatet,

14 til ADC,

3 til HA-studiet.

11. Tjenesterejser og befordring. Bevillingen søges til dækning af rejseudgifter i forbindelse med planlægningssekretariatets varetagelse af forbindelser med andre uddannelsesinstitutioner, Planlægningsrådet for de højere uddannelser, undervisningsministeriet og andre centrale myndigheder, samt til såvel planlægningssekretariatets som ADC's nødvendige studierejser til kongresser og andre universitetsetableringer samt udgifter til befordring i forbindelse med personalets deltagelse i efteruddannelseskurser. Det søgte beløb fordeler sig med 80.000 kr. til sekretariatet og 15.000 kr. til ADC.
13. Særlige ydelser i øvrigt. Bevillingen skal dække udgifterne til bolig tjenestetelefon, flyttegodtgørelser m.v.
14. Uddannelse af personale. Bevillingen fordeles med 4.000 kr. til sekretariatet og 4.000 kr. til ADC. Det bemærkes herved, at ADC har muligheder for at lægge størsteparten af datamatiske uddannelsesfunktioner inden for datacenterets egne rammer.
21. Kontorholdsudgifter. Bevillingen fordeles med 125.000 kr. til sekretariatet, 40.000 kr. til ADC og 30.000 kr. til HA-uddannelsen.
22. Trykning af publikationer m.v. I forbindelse med det videre planlægningsarbejde forudsættes etableret en informationsvirksomhed over for dimittendårgangene i det til Ålborg Universitetscenter knyttede naturlige opland.
23. Ministerielle kommissioner og udvalg. Bevillingen søges nedlagt, idet den i henhold til § 2 i L 233 1970 oprettede planlægningsgruppe har afsluttet arbejdet i finansåret 1972-73.
24. Betaling for tjenesteydelser i administrationen. Til dækning af udgifter for rengøring m.v. søges 195.000 kr., der fordeles med 36.000 kr. til sekretariatet, 39.000 kr. til ADC og 90.000 kr. til HA-studiet vedrørende rengøring og 30.000 kr. til diverse tjenesteydelser, der er henført under sekretariatet til disposition for planlægningsformål.
35. Husleje. Bevillingen fordeles med 226.000 kr. til sekretariatet inkl. reserve i kælder på 600 m², 230.000 kr. til A.D.C. og 425.000 kr. til HA-uddannelsen. I beløbet vedrørende HA-uddannelsen er medregnet halv leje af kantine- og studenterrådslokaler. Restlejen hertil (50.000 kr.) betales af Den sociale Højskole i Ålborg, hvis studerende forudsættes at skulle dele sådanne lokaler med de HA-studerende.
53. Anskaffelser. Bevillingen søges til yderligere anskaffelser i forbindelse med sekretariatets udbygning, ADC's ibrugtagning af større lokaler i forbindelse med etablering af selvstændigt regneanlæg og påbegyndelse af undervisning i edb-uddannelser, samt nytilgangen af studerende pr. september 1973 til HA-uddannelsen. Kontoen fordeles med 30.000 kr. til sekretariatet, 143.000 kr. til ADC og 190.000 kr. til HA-uddannelsen.