

Tilvejebringelse af teknisk grundlag for udarbejdelse af generelle regler om støjgrænser og andre støjbegrænsende foranstaltninger. Udarbejdelse af vejledende retningslinier.

Tilvejebringelse af teknisk grundlag for afgørelse af konkrete sager — herunder ankesager — og rådgivning til andre myndigheder i støjtekniske spørgsmål.

### *Personaleforbruget 1972-74 for departementet og miljøstyrelsen.*

#### *a. Departementet.*

Departementet vil i overensstemmelse med de principper, der lægges til grund for ministeriets opbygning, alene komme til at beskæftige sig med de arbejdsopgaver, det må anses for absolut nødvendigt at placere i departementalt plan for at sikre en tilfredsstillende varetagelse af de opgaver, der påhviler ministeren, medens den løbende sagskspedition og hovedparten af opgaverne i forbindelse med planlægning og lovforberedelse tænkes placeret i miljøstyrelsen. Departementet vil derfor kun komme til at omfatte et mere begrænset antal personer.

Da departementet i princippet straks tænkes etableret fuldt ud med den angivne struktur, vil der kun blive tale om en mere begrænset vækst i personalet. Nogen udvidelse må dog nok påregnes, idet den lovgivning, som forventes gennemført, vil give øgede arbejdsopgaver, ligesom det må påregnes, at visse opgaver først vil kunne optages, når udviklingen — herunder det forventede internationale samarbejde — gør det muligt. Denne påregnede vækst vil især medføre beskæftigelse af mellemteknikere, efterhånden som sådanne kan uddannes.

Med hensyn til de hidtil udførte administrative opgavers sagsmæssige omfang henvises til bemærkningerne nedenfor under miljøstyrelsen. Langt den største del af disse sager må fremtidigt påregnes at skulle behandles og afgøres i miljøstyrelsen. Et skøn over det forventede antal sager og ekspeditioner i departementet vil blive behæftet med betydelig usikkerhed, og da opgaverne fortrinsvis vil blive af styringsmæssig, planlægningsmæssig og koordinerende art, vil et sådant skønnet sagsantal ikke være egnet som grundlag for bedømmelse af arbejdets omfang. Antallet af medarbejdere i departementet er holdt i underkanten af det i redegørelsen fra arbejdsgruppen vedrørende centraladministrationens organisation nævnte antal (20-40 sagsbehandlere).

#### *b. Miljøstyrelsen.*

I overensstemmelse med det tidligere under 5 nævnte vil styrelsens funktion kunne opdeles i administrative/juridiske og økonomiske/statistiske opgaver, en række tværgående service-funktioner af eksternt og intern karakter og tekniske opgaver (i vid forstand).

1. De hidtil udførte *administrative opgaver* har på årsbasis omfattet:

	Sager	Antal ekspeditioner
Sager overført fra indenrigsministeriet . . . . .	1.050	3.500
Sager overført fra landbrugsministeriet . . . . .	300	700
Sager overført fra fiskeriministeriet . . . . .	700*)	2.100
Sager overført fra handelsministeriet . . . . .	100	300
Internationale sager . . . . .	100	400
I alt . . . . .	<u>2.250</u>	<u>7.000</u>

Går man ud fra hidtidige erfaringer vedrørende tilgang i sagsantal ved optagelse af nye opgaver, kan det anslås, at den under forberedelse værende særlovgivning (begrænsning af svovlindhold i olie, bortskaffelse af olie og kemikaliespild og „dumping-

\*) Tallet er skønnet på grundlag af opgørelse over fiskeriministeriets oplysninger om antal ekspeditioner.