

Tillægsbevillingerne fordeler sig på de vigtigste konti, fremgår af følgende:

	1967-68	1968-69	1969-70	1970-71
Lønningerne til ikke-tjenestem.	178.800	750.000	850.000	1.200.000
Vederlag . . . . .	203.800	325.000	275.000	275.000
Rejseudgifter . . . . .	67.000	250.000	250.000	235.000
Kontorholdsudgifter . . . . .	55.000	135.000	100.000	400.000
Publikationer . . . . .	21.000	14.000	5.000	10.000
Andre poster . . . . .	÷ 70.000	—	—	÷ 37.000
	<u>455.000</u>	<u>1.474.000</u>	<u>1.480.000</u>	<u>2.083.000</u>

Den ekstraordinære lovgivning har medført en udvidelse af tilsynets personale fra 91 personer den 1. november 1967 til i alt 145 den 1. januar 1971. Til disse tal skal på begge tidspunkter lægges 3 ansatte, som er udlånt til andre styrelser eller på kursus i Bruxelles. Personalets opdeling efter løn- og ansættelsesforhold er vist i bilag 2.

En fordeling i grupper efter funktion henholdsvis 1. november 1967 og 1. januar 1971 fremgår af nedenstående oversigt:

*Monopoltilsynets personale.*  
(Eksklusive udlån m.v.).

	<sup>1/11</sup> 1967	<sup>1/1</sup> 1971
Direktøren . . . . .	1	1
Underdirektøren . . . . .	1	1
Kontorchefer . . . . .	6	6
Akademisk uddannet personale . . . . .	32	34
Kontorfunktionærer beskæftiget ved sagsbehandling . . . . .	12	18
Redaktionen . . . . .	—	2
Inspektører . . . . .	9	26
Bibliotekar . . . . .	1	1
Journal + registrering . . . . .	6	18
Kasse + ekspedition . . . . .	6	10
Skrivestuen . . . . .	13	15
Studenter . . . . .	3	12
Køkkenmedhjælp . . . . .	1	1
I alt . . . . .	<u>91</u>	<u>145</u>

Det ses, at personaleudvidelsen i første række er sket i grupperne inspektører, journalisering og registrering, herunder registrering af inspektørrapporter, samt løs studentermedhjælp. Derimod ses det, at det akademiske personale kun er forøget med 2 og antallet af kontorfunktionærer beskæftiget med sagsbehandling med 6.

Som karakteristiske træk ved pris- og avancelovgivningen i årene 1967 til 1971 kan fremhæves, at de enkelte love har været kortvarige og af skiftende indhold. Der har i disse år været praktiseret generelle og specielle avancementstop, generelle og specielle prisstop samt kalkulationsregler af varierende indhold. Hertil kommer, at lovgivningen i perioder har omfattet offentlige virksomheder.

De hyppige lovændringer har gjort det nødvendigt at anvende betydelig tid og arbejdskraft på behandling af spørgsmål om afgrænsning og fortolkning af bestemmelserne. Desuden har der måttet gøres en betydelig indsats for at instruere og vejlede inspektører og andre medarbejdere vedrørende praktiske opgaver og spørgsmål om fortolkning og forståelse af lovgivningen.

Ud over fortolkning af lovbestemmelser og behandling af principielle spørgsmål består sagsbehandlingen i stillingtagen til dispensationsansøgninger og konkrete