

Afdelingen for planlægning og uddannelse skal udover generelle planlægningsopgaver og spørgsmål angående uddannelse af personale være ansvarlig for de betydelige opgaver på rationaliserings- og informationsområdet, der påhviler styrelsen. Afdelingen skal endvidere varetage sekretariatsforretningerne for styrelsesrådet, ligesom den kommunal-økonomiske sektion, som skal forberede materiale til støtte for og konsultativ bistand til kommunerne og amterne, hører under denne afdeling.

I bygge- og lokaleafdelingen skal som en konsekvens af regeringens beslutning om, at statens byggeadministration skal omlægges, samles alle byggeadministrative opgaver ved hele det sociale område.

Socialstyrelsen ledes af styrelseschefen, hvis stilling er klassificeret i lønramme 39 med tillæg på 3.300 kr. De 3 hidtidige chefer for direktoratet for revalidering og forsorg, direktoratet for børne- og ungdomsforsorgen og statens åndssvageforsorg bevarer ledelsen af deres hidtidige områder, indtil planen om styrelsens fremtidige organisation iværksættes. Når organisationsplanen er gennemført vil styrelsen som nævnt bestå af 4 afdelinger med hver sin chef direkte under styrelseschefen, men i en overgangstid må, imidlertid afdelingen for forsorgens udøvelse deles mellem 2 chefer, hvoraf den ene skal varetage forsorgsopgaverne med hensyn til børn og unge, medens den anden skal tage sig af det øvrige forsorgsområde. Efter udløbet af denne overgangstid vil den ene chefstilling kunne nedlægges.

Der søges derfor oprettet 2 chefstillinger på linie med de eksisterende 3 områdechefstillinger i lønramme 38.

2 stillinger (16/31) er i medfør af bestemmelsen i § 30, stk. 3, i lov 13 af 1969 godkendt oprykket til lønramme 34.

Behovet for at forberede materiale til støtte for og konsultativ bistand vedrørende den kommunale opbygning herunder i amterne, gør det påkrævet, at der søges oprettet en stilling som kommunal-økonomisk konsulent vedrørende sociale og visse sundhedsmæssige områder. Den pågældende som skal lede den kommunal-økonomiske sektion nævnt under beskrivelsen af afdelinger for planlægning og uddannelse, må have betydelig indsigt i kommunale og kommunal-økonomiske forhold samt i tilskuds- og byrdefordelingsproblemer. Endvidere vil kendskab til og erfaring med hensyn til statistik, planlægning og kommunal-organisatoriske forhold være påkrævet.

Stillingen søges placeret i lønramme 36.

Lønningsrådet har tiltrådt, at der oprettes en tjenestemandstilling som medarbejder hos særforrådgiveren (socialrådgiver) samtidig med, at den under c. „Andet personale“ opførte medhjælperstilling af samme kategori nedlægges. Stillingen er klassificeret i lønramme 25.

En assistentstilling i lønramme 7 er erstattet af en overenskomstansat kontorassistent (H.K.). Endelig søges oprettet en kontorbetjentstilling til socialstyrelsen.

Antallet af assistenter samt arkiv- og journalmedhjælpere, søges forøget med 9 mod en tilsvarende besparelse under timelønnet personale og vikarer.

## 05. Honorarer.

	a.	b.	c.
Kasserervirksomhed . . . . .		300	1.500
Formiddagsbistand til personalekontoret . . . . .		2.580	13.100

11. Tjenesterejser og befordring. Merudgiften skyldes væsentligst udgifterne vedrørende åndssvageforsorgens hovedkontor, der som nævnt ikke indgår i R.- og B-tallene.
14. Uddannelse af personale. Merudgiften skyldes nødvendigheden af, at der sikres et rimeligt årligt rådighedsbeløb (kr. 200.000) med henblik på uddannelses-, omstillings- og